法人《お申込からご契約の流れ》

申込書の記入

【申込時・必要書類】
・会社登記簿謄本（3ヶ月以内発行）
・入居者様⇒身分証明証（両面コピー）
※外国籍の方は、在留カードの拡大コピー（両面）をしたものが必要です。
・決算書２期分
・連帯保証人様⇒身分証

⇩

審査

・当社と保証会社より申込者様と連帯保証人様に確認のお電話がいくことがございますのでお伝え下さい。

・当社と保証会社の審査後、貸主にて審査がございます。
※お客様には保証会社に加入して頂きます。（保証料はお客様のご負担となります）

⇩

ご契約日設定

・審査終了後、ご契約開始日を決めて頂きます。
確定後、契約金のご精算書をお送りさせて頂きます。

ご契約金は、指定日までに指定の口座へお振込みくださいますようお願いいたします。
【賃料発生日が土･日・祝日となる場合、貸主にて入金確認ができないためお早めのご入金をお願い致します】

注）　ご契約は仲介業者様にて行っていただきます。

注）　鍵の引渡しは、弊社にて行います。事前予約が必要です。

※鍵引渡し時にはシャチハタ以外の印鑑と身分証が必要となります。
・お引越し日までに引越し日時のご予約と、電気の開通のご予約が必須物件となります。
詳しくは別紙ご確認頂きお客様に必ずお伝えください。

契約時必要書類　（必要書類が揃わない場合はご契約・鍵渡しが出来ませんのでご注意ください。）

【契約者様】
①会社概要
②会社登記簿謄本(原本)３ヶ月以内発行のもの
③実印
④印鑑証明証(原本)３ヶ月以内発行のもの

【ご入居者様】
①顔写真付き身分証明証表裏ファーストコピー(運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)
※外国籍の方は在留カード裏表コピー
②入居者全員分の顔写真付き身分証明証表裏ファーストコピー
③住民票(３ヶ月以内発行・本籍抜いたもの）**※入居者全員分**
④在職証明の写し(在籍証明書、社員証、内定通知書等)
⑤緊急連絡先（身元引受人）様の認印が必要となる場合がございます

エムズ・コミュニケーション
M'S COMMUNICATION
株式会社　前田
東京都渋谷区道玄坂2-19-6
SQUARE渋谷　2階
TEL　03-3770-3000
FAX　03-3770-4555

法改正における保険証の取り扱いについて

2020年10月1日施行の法改正で、
本人確認書類等での健康保険証の取り扱いが変わりました。

＜概要＞

【健康保険法の改正に伴う犯罪収益移転防止法上の留意事項として金融庁より公示】

2021年春頃より、保険証の記号・番号が個人単位となるため、個人情報保護の観点から健康保険事業以外での告知要求が禁止となります。

取得してはいけないのは、**保険者番号・記号・番号**の3点です

◎◎◎◎◎仲介業者様へ◎◎◎◎◎

保険証写しを身分証として送る場合、
保険者番号・記号・番号は消して送って頂くようお願い致します。
消されていないものがお客様から届いた場合は、マジック黒塗りしてからお送りください。

※住民票などの本籍地と同じ扱いとなります。

【マスキング前】

【マスキング後】

エムズ・コミュニケーション
m's COMMUNICATION
MAEDA CORPORATION

京王不動産株式会社

入居申込書〔法人用〕

申込日：20　　年　　月　　日

物件名	号室		駐車場No.		
所在地			駐輪場No.		
契約希望日	月　日 希望	入居希望日	月　日 希望	連帯保証人 極度額	賃料　カ月分　円

契約一時金	仲介手数料	税込　円	月額費用	賃貸借費用	賃料	円	管理費　円
	敷金	カ月分　円			お客様サポート	税込　円	火災保険料（月払）　円
	礼金	カ月分　円			駐車場使用料	□税込 □非課税　円	円
	鍵交換作業費用	税込　円				円	円
	火災保険料（一括）	年　円		①小　計			円
	初回保証料	□ OFI □ エポス　円		② 手数料等	支払手数料・月額保証料	□ OFI □ エポス　円	日本セーフティー口座振替手数料　税込　円
		円				円	円
		円		月額支払合計額（①+②）			円

※　下部記載の「入居申込みに関する確認事項」をご承諾の上、下記太線の枠内にご記入をお願いいたします。

申込者	フリガナ		代表者		
	商号・名称		電話番号	ー　ー	
			FAX番号	ー　ー	
	所在地	〒　ー	業種/社員数	/　人	
			資本金/設立	万円/　年　月	
			会社規模/年商	□上場 □非上場 /　万円	
□担当部署 □代行会社	フリガナ		部署名		
	商号・名称		担当者		
	所在地	〒　ー	電話番号	ー　ー	
			FAX番号	ー　ー	

負担区分	賃料	□法人 □社員	敷金	□法人 □社員	定額クリーニング費	□法人 □社員	
	管理費	□法人 □社員	礼金	□法人 □社員	鍵交換	□法人 □社員	
	駐車場使用料	□法人 □社員	仲介手数料	□法人 □社員	その他：	□法人 □社員	
	お客様サポート	□法人 □社員	火災保険	□法人 □社員 □法人保険	※法人保険の場合、保証内容のコピーを契約時提出要。		
入居者	フリガナ		□男	生年月日	年　月　日（　歳）		
	氏　名		□女	電話番号	ー　ー		

入居予定者 氏名	続柄	生年月日	勤務先名 学校名（学年）	年収 電話番号	氏名	続柄	生年月日
		年　月　日		万円 ー　ー			年　月　日
		年　月　日		万円 ー　ー			年　月　日
		年　月　日		万円 ー　ー			年　月　日

□連帯保証人 □身元引受人	フリガナ		性別	生年月日	年　月　日（　歳）		
	氏　名		□男 □女	電話番号	ー　ー		
				携帯番号	ー　ー		
	住　所	〒　ー		住まい	□持家 □賃貸 □（　）	続柄	
				現居住年数	約　年　ヶ月		
	勤務先名称			所属部課			
				役　職			
	勤務先所在地	〒　ー		電話番号	ー　ー		
	勤続年数	年	職業	□会社員 □公務員 □自営業 □その他（　）		社員数	人
	税込年収	万円				資本金	万円
備　考	本人確認連絡 □自宅 □携帯　時頃希望						

※　お申込みに際し、入居審査がございます。入居審査の結果、ご入居いただけない場合がございます。審査内容については一切お答えできません。
※　記入不備や書類不備がありますと入居審査を開始することができません。これにより、別の申込者の審査が早く行われた場合には、その申込者が優先する場合がございます。
※　入居申込書の記載事項に虚偽がある場合や反社会的勢力排除条項に反した場合は、契約締結後でも契約を解除させていただくことがございます。

京王不動産(株)の提携会社(株式会社リベロ)より、下記について、入居前に必ずご案内をさせていただいております。
※下記内容をご確認の上、必要事項のご記入をお願いいたします。

インターネットサポート □
インターネット回線は、地域や建物によって、ご利用いただける回線（会社）・料金・利用開始可能日（工事の必要性の有無）等が異なります。そのため、入居申込者様へ、ご利用いただける回線・サービス・料金などをご連絡させていただいております。
※　本物件が無料インターネット導入済物件の場合はインターネット環境の事前連絡はございません。

引越見積サポート □
専門オペレーターが入居申込者様へヒアリングを1回実施し、その内容を基に、最大5社の引越会社と相見積もり・交渉を実施いたします。同じヒアリングのやり取りを複数の引越会社に行うことなく、サービス内容と料金を調べることができる大変便利なサービスです。

新電力サポート □
電力自由化に伴い、お得に利用できる電力会社をご紹介・利用手続きのサポートを実施いたします。
※　本物件がオール電化・高圧一括受電物件の場合はご利用いただくことができません。

都市ガスサポート □
ガス自由化に伴い、お得に利用できるガス供給会社をご紹介・利用手続きのサポートを実施いたします。
※　本物件がプロパンガス・オール電化・床暖房付物件の場合はご利用いただくことができません。

上記の確認事項に関し、提携会社よりご連絡をさせていただく場合のご連絡先等をご記入ください。

フリガナ					ご連絡先	連絡先①								
氏　名						連絡先②								
連絡希望日	早急	休日	平日	いつでも	曜日指定	月	火	水	木	金	土	日		
	□	□	□	□	右記へチェック→	□	□	□	□	□	□	□		
連絡希望時間	10時～12時	12時～15時	15時～18時	18時～21時	特別時間指定									
	□	□	□	□	時　～　時									

連絡網	□　入居審査中（完了予定日　月　日） □　戸建ての場合はチェックしてください。
	【必須】 無料インターネット設備導入　□ 有　□ 無　□ 不明
	【任意】 設備名／連絡先　など（　）
	【新築物件の場合】 メーター番号が必要になります。（メーター番号：　）
	【備考】

※指定いただいたご連絡希望日に添えない場合もございます。予めご了承の程お願いいたします。

京王不動産(株)の管理物件については、建物の賃貸借契約に付帯して、
「京王不動産　お客様サポート」サービスへご加入いただくこととなっております。

☑	今回お申し込みいただいた建物は、京王不動産株式会社の管理物件であり、「京王不動産　お客様サポート」の加入が必要です。下記内容をご確認いただき、入居申込者欄に署名をお願いいたします。
□	今回お申し込みいただいた建物は、京王不動産株式会社の管理物件ではないため、「京王不動産　お客様サポート」に加入できません。

≪「京王不動産　お客様サポート」サービス≫　　□　確認しました

（1）24時間365日対応の緊急駆けつけサービス（業者出張料および基本作業料60分無料）
　鍵の紛失や水回り・電気・ガス等の設備トラブルに対して、緊急時に専門スタッフが駆けつけ対応いたします。
（2）健康医療・生活相談受付サービス…地域の病院等をご紹介いたします。
（3）プレミア優待サービス…ホテル・温泉・レジャー・グルメなど全国約1万店の施設が格安のメンバー料金でご利用いただけます。
（4）サービスの提供期間は、建物の賃貸借契約期間（中途解約不可）とし、サービスの対価として、入居申込書記載の料金を当社へお支払いいただきます。なお、この料金は、賃料等のお支払いに併せてお支払いいただきます。
　※お客様サポートサービスのコールセンターへご連絡いただく通話料金は利用者様のご負担になります。

私は、裏面記載の京王不動産株式会社「個人情報のお取扱いについて」・「反社会的勢力排除条項」および株式会社リベロ「個人情報の利用について」に同意し、京王不動産株式会社が提供する「京王不動産　お客様サポート」について、別紙「京王不動産　お客様サポート利用規約」に同意の上、申込みをいたします。また、本申込書記載の仲介手数料を支払うことに同意いたします。

20　　年　　月　　日

入居申込者　氏名

●当社記入欄　【FAX送付先】

リベロ代理店コード	笹塚営業所
V0056-01	担当
備考 □業務提携企業	

●仲介業者様記入欄

仲介業者
私は、上記入居申込人に対する不動産賃貸借契約の仲介にあたり、保険契約に関する書面が在中する専用封筒及び意向把握・確認書の取扱において、それぞれの「ご注意」の欄に記載された事項に留意し、賃借人等に対して保険の説明や意向の確認等を行いません。また意向把握・確認書に貼付のシールをはがしたり、シールの貼っていない同書面を加入者から受領しません。
業者名 担当者 ＴＥＬ ＦＡＸ

保証会社審査	社内審査	貸主審査	リベロ FAX対応	契約書類作成・渡し	契約書類回収	入金確認	鍵準備	契約書控え渡し（貸・借）	契約書処理	取引台帳
／	／	／	／	／	／	／	／	／	／	／

個人情報のお取扱いについて

東京都渋谷区初台１丁目 54 番２号
京王不動産株式会社

当社は、お取引に伴いお客様から提供いただく個人情報の重要性を認識し、その適正な保護に関し、次のとおりお取扱いさせていただきます。

１．個人情報保護の基本方針	当社は、個人情報保護に関する法令と社会秩序を尊重・遵守し、お客様との信頼関係維持を第一に、個人情報の保護と適正な取扱いに努めます。
２．個人情報の利用目的	お客様の個人情報は、以下の目的で利用させていただきます。 (1)不動産の売買・賃貸、それらの代理・仲介・管理等の取引に関する契約の締結・履行、情報・サービスの提供。 (2)月極駐車場、クローゼットルーム、バイクパーク、ロフトスペース等の事業の取引に関する契約の締結・履行、情報・サービスの提供。 (3)上の(1)(2)の利用目的の達成に必要な範囲での、個人情報の第三者への提供。 (4)当社が代理店として取扱う損害保険の募集およびこれに関連する情報・サービスの提供。 (5)当社が取り次ぐ賃料等収納代行契約・賃料等滞納保証契約に関する手続き、および、これに関連する情報・サービスの提供。 (6)京王グループ各社が取扱う商品・サービスに関する紹介、情報の提供。 (7)上の(1)(2)(4)(5)(6)の商品・情報・サービスの提供のためのダイレクトメール等の郵便物、電話、電子メール、訪問等による営業活動およびマーケティング（アンケートのお願い等）活動。顧客動向分析または商品開発等の調査分析。 (8)商品・情報・サービスの提供は、ご本人からの申出がありましたら、本人確認をさせていただいた後、取り止めさせていただきます。
３．個人情報の第三者への提供	お客様の個人情報は、法令の規定に基づく場合のほか、上記利用目的の達成に必要な範囲で、お名前、ご住所等の所要項目について、書面、郵便物、電話、電子メール等により第三者に提供することがあります。 なお、ご本人からの申出がありましたら、本人確認をさせていただいた後、提供は停止いたします。ただし、第三者への提供停止の結果、契約の履行、情報・サービスの提供が行えないことがあります。 （提供する第三者の例示） (1)契約の相手方となる者、その見込み客。 (2)他の宅地建物取引業者。 (3)インターネット広告の掲載業者、不動産事業者団体（対象：売主様・貸主様）。 (4)指定流通機構（物件登録、成約通知および同機構のデータを利用しての営業、価格査定等の実施）〔下記（注)参照〕 (5)上の(1)(2)(3(4)との取引の付帯業務および契約の締結・履行に必要となる金融機関、司法書士、土地家屋調査士、不動産管理業者、不動産調査機関、信用情報機関、保険会社、賃料等収納代行会社、賃料等滞納保証会社、信販会社等。 (6)契約履行に必要な保守・修繕・工事・管理・サービス等を行う事業者。 (7)京王グループ各社（グループ各社の詳細については、京王グループホームページ（www.keio.co.jp）をご覧ください)。
４．個人情報に関するお問合せ窓口	この個人情報のお取扱いに関するお問合せは、下記の窓口までご連絡ください。 京王不動産株式会社 電話：０３－３２９９－３１１１　FAX：０３－５３５８－８６８４　E-MAIL：c-info@keiofudosan.co.jp また、当社の「個人情報保護方針」その他に関するお問合せは、下記の窓口までご連絡ください。 京王不動産株式会社　経営管理部　個人情報担当 電話：０３－３２９９－３１２０　FAX：０３－５３５８－８６２７ E-MAIL：rb-kanri@keio-group.co.jp

＊当社の「個人情報保護方針」につきましては、当社ホームページ（www.keiofudosan.co.jp）をご参照下さい。

（注）指定流通機構について

・指定流通機構とは、国土交通大臣の指定を受けた公益法人であり、媒介依頼を受けた宅地建物取引業者がその物件を同機構に登録して相手方を探索することによる、売買契約および賃貸借契約の適正かつ迅速な成立を主な目的とする機関であります。
・当社が、お客様より売却依頼を受けて専任媒介契約・専属専任媒介契約を締結した場合は、宅地建物取引業法の規定により、その物件情報を、契約の相手方を探索するため指定流通機構に登録しなければなりません。
・登録された物件の契約が成立した場合は、契約年月日、売買価格等を指定流通機構に通知しなければなりません。
・この成約情報は、取引の参考価額として、当社への売買依頼者および賃貸借依頼者に提供することがあります。

以上

反社会的勢力排除条項

１．入居申込者及び京王不動産株式会社は、それぞれ相手方に対し、次の各号の事項を確約するものとします。
（1） 自ら（及び同居予定者がいる場合は同居予定者）が、暴力団、暴力団関係企業、総会屋若しくはこれらに準ずる者又はその構成員（以下総称して「反社会的勢力」という。）ではないこと。
（2） 自らの役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいう。）が反社会的勢力ではないこと。
（3） 反社会的勢力に自己の名義を利用させ、不動産を目的とする契約及びこれに付帯する契約（以下総称して「本契約」という。）の締結をするものではないこと。
（4） 本契約の有効期間内に、自ら又は第三者（同居予定者を含む。）を利用して、次の行為をしないこと。
ア　相手方に対する脅迫的な言動又は暴力を用いる行為
イ　偽計又は威力を用いて相手方の業務を妨害し、又は信用を毀損する行為

２．入居申込者及び京王不動産株式会社の一方について、本契約の有効期間内に、次のいずれかに該当した場合には、その相手方は何らの催告も要せずして、本契約を解除できるものとします。
ア　前項(1)又は(2)の確約に反する申告をしたことが判明した場合
イ　前項(3)の確約に反し契約を締結したことが判明した場合
ウ　前項(4)の確約に反する行為をした場合

個人情報の利用について

株式会社リベロ
東京都 港区 虎ノ門 ３８８ＮＴＴ 虎ノ門 ビル ３ 階
TEL　03-6636-0260
e-mail info@livero.co.jp

当社は、お申込みを受け付けるにあたりお預かりした個人情報を、当社が定める「プライバシーポリシー」に従い、適切に管理いたします。当社は、お客様ご本人から事前の同意、承諾を得ない限り、個人情報を第三者に提供することはございません。ただし、お客様に表面記載のサービスを提供する目的の範囲内で、当社の代行業者および情報処理業者に対して個人情報を委託する場合がございます。その場合には、当社の責任で適切な委託先を選定し、個人情報の取扱いに関する契約を締結した上で委託いたします。詳しくは当社ホームページ（www.livero.co.jp）にございます「プライバシーポリシー」及び「サービスプライバシーポリシー」にてご確認ください。

以上

家賃等決済サービス契約　申込書・同意書　P01　（法人用）

申込書用 FAX 番号 0570-009-977
お問合せ電話番号 0570-030-123

■ 個人情報の取り扱いに関する条項

家賃等決済サービス契約（以下「本契約」という。）の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者（以下、これらの者を「申込者等」という）は、株式会社オリコフォレントインシュア（以下「当社」という）が、次の条項（以下「本条項」という）に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第１条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。
①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の属性情報（変更後の情報を含む）
②本契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等並びに口座情報等の契約情報
③本契約に関する賃料支払状況等の取引情報
④運転免許証、パスポート及び特別永住者証明書、在留カード等に記載された本人確認のための情報
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報

第２条（個人情報の利用目的）
1. 当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
①本契約の締結可否の判断のため
②本契約の締結及び履行のため
③本契約に基づく立替金請求権及び求償権等の行使のため
④サービスの紹介のため
⑤サービスの品質向上のため
⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため
⑦賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため
⑧上記①から⑦の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供

第３条（個人情報の第三者への提供）
1. 当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
①法令に基づく場合
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
2. 申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
①第２条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社、保険会社、保険会社等付帯サービス提供会社若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること
②その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること

第４条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合

第５条（個人信用情報機関への登録・利用）
1. 申込者等は、当社が加盟する個人信用情報機関（個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者をいう。以下同じ）（当社が加盟する個人信用情報機関を、以下「加盟信用情報機関」という）及び加盟信用情報機関と提携する個人信用情報機関（以下「提携信用情報機関」という）に当社が照会し、申込者等の個人情報が登録されている場合には、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査の目的に限り、当社がそれを利用することに同意します。
2. 申込者等は、申込者等に係る本契約（保証委託契約を含む場合は保証委託契約を除く。以下本項において同じ。）に基づく個人情報、客観的な取引事実が、加盟信用情報機関に下表に定める期間登録され、加盟信用情報機関及び提携信用情報機関の加盟会員により、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目＼会社名	株式会社シー・アイ・シー
①本契約に係る申込をした事実	当社が加盟信用情報機関に照会した日から６ヶ月間
②本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後５年以内
③債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後５年間

3. 加盟信用情報機関の名称、所在地、問合わせ電話番号は次のとおりです。また、立替払委託契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、登録・利用する場合は、別途、書面により通知し、同意を得るものとします。
●株式会社シー・アイ・シー
〒 160-8375　東京都新宿区西新宿 1-23-7　新宿ファーストウエスト 15 階
お問合せ先：0120-810-414
ホームページアドレス：https://www.cic.co.jp/
※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。
4. 提携信用情報機関の名称、所在地、問合わせ電話番号は、次のとおりです。
●全国銀行個人信用情報センター
〒 100-8216　東京都千代田区丸の内 1-3-1
お問合せ先：03-3214-5020
ホームページアドレス：https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/
●株式会社日本信用情報機構
〒 110-0014　東京都台東区北上野一丁目 10 番 14 号　住友不動産上野ビル　5 号館
お問合せ先：0570-055-955
ホームページアドレス：https://www.jicc.co.jp/
※株式会社日本信用情報機構の加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。
5. 当社が加盟信用情報機関に登録する情報は、次のとおりです。
●株式会社シー・アイ・シー
氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号及び運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報等、契約の種類、契約日、契約額、商品名及び支払回数等契約内容に関する情報等並びに利用残高、支払日、延滞、支払停止の申出事実等支払状況に関する情報等

第６条（個人情報の当社への提供）
申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第２条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第７条（個人情報の開示、訂正等及び利用停止等）
1. 当社は、申込者等本人から、当該申込者等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込者等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行います。
2. 開示、訂正等及び利用停止等をご希望の方は当社ホームページを参照いただくか、第 17 条記載の問合せ窓口までご連絡ください。

第８条（個人情報の正確性）
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、本契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第９条（必要情報の提出）
申込者等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第１０条（個人情報提供の任意性）
当社は、申込者等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

第１１条（審査結果）
申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第１２条（個人情報の管理）
1. 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
2. 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第１３条（個人情報取り扱い業務の外部委託）
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第１４条（統計データの利用）
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第１５条（本条項の改定）
当社は、法令等の定める手続きにより、必要な範囲内で本条項を変更することができるものとします。

第１６条（個人情報管理責任者）
株式会社オリコフォレントインシュア　経営企画室室長

第１７条（問合せ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。
株式会社オリコフォレントインシュア　お客様相談窓口
電話番号：0570-030-733
受付時間：月曜日～金曜日（祝日除く）10：00～19：00
※通話内容（当社からの連絡を含む）につきましては、電話応対の品質向上及び通話内容の確認のため録音させていただいております。あらかじめご了承ください。

Pi-C1906.01

物件所在地	フリガナ　〒　都道府県	記入不要
物件名 号室	フリガナ　記入不要	振込希望　□はい □いいえ　※お振込を希望された場合、口座振替ではなくお支払いとなります。なお、振込手数料はお客様負担となります。　記入不要
入居予定日	記入不要　年　月　日	月額請求金額　円 ／ 前家賃（受領済）　記入不要　月分まで受領済
入居予定者	1. 代表者　2. 代表者及び家族　3. 社員　4. 社員及び家族　5. その他（　　）	

記入不要

連帯保証人 現住所	〒　建物名までご記入下さい。		
氏名	フリガナ	性別 男・女 / 続柄(関係)	生年月日（西暦）　年　月　日（　歳）
電話 固定	- -	携帯	- -
運転免許証番号			
お勤め先 名称	フリガナ	部署・役職	
		勤続年数	年　ヶ月
勤務先電話番号	- -	年収	万円
住所	〒　建物名までご記入下さい。		

仲介会社　※住所・社名・電話 /FAX 番号・担当者名をご記入ください。

ご担当者印又はサイン

店頭にて申込者様への契約内容の説明およびご本人確認を行いました。

管理会社　※住所・社名・電話 /FAX 番号・担当者名をご記入ください。

京王不動産株式会社【笹塚営業所】
東京都渋谷区笹塚1丁目56－7 笹塚テラス1階
TEL 03-5354-5606　　FAX 03-5371-3470

ご担当者印又はサイン

■ お申込にあたって
●申込者は「個人情報の取り扱いに関する条項」に同意のうえ、家賃等決済サービス契約を申込するものとします。なお、本申込にあたり、別紙の「入居申込書」を家賃等決済サー ビス申込書の一部として、株式会社オリコフォレントインシュアに直接提出致します。

ご記入日（西暦）	２０　　年　　月　　日
申込者署名欄（ご本人直筆で署名ください）	※法人申込の場合は、部署名・会社との関係もご記入ください。

Ag-A2004PT-AH.H.01

株式会社エポスカード　御中　（FAX送付先：ROOM iDサポートデスク）

申込日 20　　年　　月　　日

201808
法人・年払

保証人おまかせプラン
ROOM iD 契約申込書

（家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書）

管理会社記入欄	
	提携先 管理会社 ＿＿＿＿＿＿＿＿　支　店 営業所名 ＿＿＿＿＿＿＿＿　担当者 ＿＿＿＿＿＿
	契約予定日　　月　　日　賃料等合計額/月　　円　前家賃　　月分まで受領予定

＜お申込みにあたって＞

・本書並びに別紙「入居申込書」の内容をもとに当社が審査を行い、その結果立替払いをお断りする場合もございます。
・本書または契約の事実に関する情報（法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます）が与信判断および与信後の管理のため、当社が利用することに同意します。
・本書並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。
・**法人の代表者を緊急連絡先としての契約となります。**
・緊急連絡先として記載をいただいた法人代表者のご連絡先には、法人ご担当者との連絡が取れない場合、お約束のお支払期限が守られない場合等を含め、法人代表者としてのお立場に基づき、当社から直接ご連絡させていただくことがあります。

申込者記入欄

※　別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

フリガナ	
法人名	

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。（0120-73-0101で発信します）
エポスカードからの郵送物の宛名は法人名です。（個人名での郵送はいたしません）

管理会社確認欄

■審査時必要書類の確認　（FAX送信前にレ点チェックをお願いします）

☐　入居申込書　（緊急連絡先に法人代表者の情報を記入）
☐　法人代表者の本人確認書類　（生年月日が確認できる書類）
☐　商業登記簿謄本（3ヵ月以内に発行したもの）

※ 上記書類が全て揃ってからの審査となりますので、ご協力お願いいたします。

■お申込みの商品種別に〇印をつけてください。

商品種別	居住用		事業用
年払い	ROOM iD【310】	切替【312】	ROOM iD【316】

↓FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄

1808法人・年

株式会社　前田　個人情報の取り扱いに関する同意書（リーシング事業部）

建物賃貸借契約の申込者、連帯保証人予定者、入居予定者、緊急連絡先者並びに契約当事者（以下これらの者を「申込者等」という）は株式会社前田（以下当社という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるものをいいます。また、その情報のみでは認識できない場合でも、その他の情報と用意に照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものも個人情報に含まれます。
①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に記載された属性情報（変更後の情報も含む）。
②申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
③家賃決済に関する覚書及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認の為の情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等に記載された映像又は音声の情報。
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）
当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）
当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
①建物賃貸借契約の締結可否のため。
②建物賃貸借契約の締結及び履行のため。
③賃料及びその他の金銭に関し未払い債務が発生した場合に、その請求権行使のため
④サービス及び物件の紹介のため。
⑤サービス品質向上のため。
⑥ご意見、ご要望又は相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑧賃貸借契約の履行及び管理のため。
⑨賃貸借契約解約時の連絡及び終了後の債権債務の精算及びその協力のため。
⑩賃貸保証契約・火災保険契約及び家賃決済の覚書締結、24時間電話受付（リテインサービス）・インターネット接続サービス・引越サービス・リフォーム修理修繕施工に関し、各委託先への情報提供のため。
⑪不動産の売買・賃貸仲介・建設等に関する提案のため。

第4条（個人情報の第三者への提供）
①当社は以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
ⅰ法令に基づく場合。
ⅱ人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
ⅲ公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
ⅳ国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

第5条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条（個人情報の共同利用）
取得した個人情報は、前田グループとしての総合的なサービスを提供するために、第3条（個人情報の利用目的）に記載した利用目的の範囲内において、当社関係会社間で共同利用することがあります。
①.共同して利用される個人情報の項目
氏名、連絡先（住所、電話 番号、FAX番号、メールアドレス、会社名、所属等）、お申込み・ご契約の履歴、メンテナンス（修理・修繕・入金状況等）履歴、お問合せやご依頼・ご要望内容等
②共同利用を行う当社関係会社
株式会社　マイスタイル
③共同して利用する個人情報の管理に関する責任者
株式会社　前田　取締役
株式会社　マイスタイル　常務取締役
④個人情報の管理についての責任は株式会社前田が有します。

第7条（個人情報の当社への提供）
申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）
①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
ⅰ申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
ⅱ当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
ⅲ法令に違反することとなる場合。
②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実ではないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
③開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（http://maedacom.jp/privacy/priv.html）をご参照いただくか、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、建物賃貸借契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）
申込者等は、建物賃貸借契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報含む）を提供することに同意します。

第11条（個人情報提供の任意性）
当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき建物賃貸借契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報をいただけない場合には、建物賃貸借契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）
申込者等は、当社の審査結果の内容について異議申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）
①当社は、その管理下にある個人情報の紛失及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
②当社は保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取扱い業務の外部委託）
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限もなく利用することができるものとします。

第16条（本条項の改定）
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）
株式会社　前田　取締役

第18条（問合せ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他の質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。
【株式会社　前田　お客様相談室】
ＴＥＬ：03-3770-6561
メールアドレス：info@maedacom.jp
受付時間　：10:00～18:00（水曜日を除く）
【お客様の情報提出先】
法人名　：　株式会社　前田
住　所　：　東京都渋谷区道玄坂2-19-6
スクエア渋谷
ＴＥＬ　：　03-3770-3000

エムズ・コミュニケーション m's communication MAEDA CORPORATION

当個人情報は、具体的に下記記載内容のために利用致します。

●入居審査及び建物賃貸借契約、および契約更新のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
●保証会社審査及び保証契約締結のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
●売買・賃貸借・仲介・管理等に関する契約の締結、および契約に基づく役務の提供、その他アフターサービスの実施のため。
●24時間電話受付サービス（リテインサービス）のため、委託先の電話受付会社への情報提供いたします。
●ご入居者様の滞納発生時に、債権回収業務を外部に委託するため情報を提供する場合があります。
●保険料納付、契約更新、その他保険付保のための各種ご案内の送付・連絡、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
●引越しサービス提供のため、委託先の引越業者へ情報提供いたします。
●リフォーム及び修理修繕時に、その工事を行うため、委託先のリフォーム業者への情報提供いたします。
●インターネット接続サービス斡旋の為、委託先のインターネット代理店への情報提供いたします。
●資料送付、電子メールによる情報提供、電話等による商品案内等の営業活動を行うため。

私は、上記「株式会社　前田　個人情報の取り扱いに関する同意書」及び具体的利用内容に同意の上、申込み及び契約の締結を行います。
※法人様名義にてご契約の場合、本書は入居者様にてご署名下さるようお願い致します。

物件名			号室
ご記入日（西暦）	20　・　・	ご署名	印