

# 個人《お申込からご契約の流れ》

エムズ・コミュニケーション

申込書の記入

m's COMMUNICATION

・ 申込書一式は、こちらの番号に F A X して下さい。 → **FAX : 03-3770-4555**

【必要書類】

- 契約者様⇒①身分証明証(運転免許証orパスポートor在留カード) ※両面  
②収入証明 (源泉徴収票or3カ月分の給与明細)
- 入居者様⇒身分証明 (両面コピー)
- ◆ 外国籍の方の場合、在留カードの拡大コピー (両面) をしたものがが必要です。
- ◆ 申込を頂いてから**3日以内**に審査書類が確認出来ない場合は、オープンとなりますのでご注意ください。



審査

・ 管理会社と保証会社より申込者様とお勤め先、緊急連絡先様に確認のお電話がいくことがございます。

※審査によっては追加書類の依頼がございます。 《アドレス: [1 \(エル\) @maedacom.jp](mailto:1(エル)@maedacom.jp)》



ご契約日設定

・ 審査終了後、ご契約開始日を決めて頂きます。契約金のご清算書をお送りします。

契約開始日に関しては、**審査承認後、2週間以内**の契約開始日とさせていただきます。

ご契約金は、指定日までに弊社指定の口座へお振込みくださいますようお願いいたします。

【賃料発生日が土・日・祝日となる場合、貸主にて入金確認ができないためお早めのご入金をお願い致します】

注) ご契約は仲介業者様にて行っていただきます。

注) 鍵の引渡しは、エイブル三軒茶屋店にて行います。事前予約が必要です。引き渡しの際、身分証・認印が必要で(完全予約制の為、お早目にご予約をお願いします。その際、火災保険料のお支払いを現金にてお願いします。)

注) 鍵の引渡しは、**契約開始日当日以降**となりますのでお気を付けください。

◆ **鍵引渡し可能時間 : 10 : 30 ~ 18 : 00 最終受付) ※完全予約制**

【鍵のお引渡しについて】

『契約金の入金がお貸主にて確認が出来ている事』『契約書類へのご署名・ご捺印が完了し、貸主にて契約書一式の確認が出来ている事』  
上記2点が確認出来ませんと鍵をお渡りする事が出来ませんので、十分お気を付けください。

～契約時必要書類～ (必要書類が揃わない場合は、鍵渡しが出来ませんのでご注意ください。)

- ① 顔写真付き身分証明証表裏ファーストコピー (運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)  
※外国籍の方は在留カード裏表ファーストコピー
- ② 入居者全員分の顔写真付き身分証明証表裏ファーストコピー (運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)
- ③ ご契約者様名義の認印又は、銀行印と口座番号の分かるもの
- ④ 契約者、入居者全員分の住民票 (3か月以内発行) ※本籍及びマイナンバーの記載ないもの



株式会社 前田  
東京都渋谷区道玄坂2-19-6  
SQUARE渋谷 2階  
TEL 03-3770-3000  
FAX 03-3770-4555

エムズ・コミュニケーション

m's COMMUNICATION

# 入居申込書 (個人用)

(お客様控)

お申込日(西暦)                      年                      月                      日                      物件No:                      取引No:

物件名		号室		物件所在地	
費用	賃料	月額	円	敷金 (保証金)	(    ヶ月分) 円
	共益費	月額	円	礼金	(    ヶ月分) 円
	駐車場	月額	円	その他	その他
契約締結予定日 (西暦)		年	月	日	契約始期予定日 (西暦)
		年	月	日	日割起算日 (西暦)

太線枠内は申込人の自筆で願います

申込人	氏名	フリガナ	男・女	現住所	〒
		(西暦) 年 月 日生 (才)		TEL ( )	携帯 ( )
	勤務先(通学先)	名称		所在地	〒
		業種	社員数	名	上場・非上場
	所属部署	役職	勤続年数	年	税込年収 万円
入居者	氏名	フリガナ	男・女	住所	〒
		(西暦) 年 月 日生 (才)		TEL ( )	携帯 ( )
				メールアドレス	@
	勤務先	名称		所在地	〒
		業種	所属部署	役職	勤続年数
緊急連絡先	氏名	フリガナ	男・女	住所	〒
		(西暦) 年 月 日生 (才)		TEL ( )	携帯 ( )
	勤務先	名称		所在地	〒
	業種	所属部署	役職	勤続年数	年
	年収	万円	住宅状況	自己所有・家族所有・賃貸・社宅/寮・その他( )	

(注) 項目欄を○で囲っている場合、電話で聞き取りした内容をエイブルにて記入しております。

保証代行会社の利用	有・無	有の場合 保証会社名	今回のお引越理由 (具体的に)
-----------	-----	---------------	--------------------

**入居申込に際しての注意事項 ※必ずお読み下さい**

- 【個人情報に関するお取扱】 裏面記載の事項をご理解の上ご了解頂きます。入退去の付帯サービスとして提供される会員制福利厚生サービスの運営会社に入居申込書記載の情報が提供され、同運営会社から会員登録案内のメール等が送信されます。
- 【お申込みに必要な書類】 身分証明書・在籍証明書(社員証可、内定中の場合は内定通知書等)の写しが必要となります。※なお、審査の過程で追加的に各種証明書(源泉徴収票等)が必要となる場合があります。また、ご契約となる場合には別途所定の書類が必要となります。
- 【ご連絡確認】 連帯保証人様へ保証意思のご確認を致しますので、事前に「申込人様による連帯保証人様個人情報の提供及び意思確認の連絡があること」を連帯保証人様へご通知頂きます。
- 【審査の結果】 貸主様審査の結果お断りする場合には、審査内容や理由は一切お答えできません。お申込み内容に事実と相違する事項が判明した場合は、お断りする場合があります。なお、虚偽内容であった場合は、ご契約後であっても契約解除となっても一切異議申し立てできません。

標記内容に相違なく入居申込みを致します。なお、上記注意事項を了承の上、貸主の審査の結果お断りされた場合には一切の異議の申し立てを致しません。

西暦                      年                      月                      日

申込人

取引 NO.	
--------	--

## お客様の個人情報のお取り扱いについて

株式会社 エイブル  
お客様相談室

当社では、お客様に快適で安心できるサービスを提供するために個人情報に関する法令及びその他の規範を遵守することに努めております。お客様の大切な個人情報を次のとおりお取り扱いいたしますので、ご理解の程よろしくお願いたします。

### ⑥個人情報の利用目的

- お部屋探しのためのご希望確認、ご案内、ご連絡
- 入居申込、賃貸借契約の手続き
- 入退去に付帯する商品・サービスの提供（火災保険の手続き、消毒工事の手続き、引越業者への取次、施設・室内修繕工事、家電販売及び家電リースの取次、通信サービスの提供 等 ご希望されるサービス）
- 貸主様（貸主代理を含む）から依頼された管理業務の実施（家賃集金、建物管理 等）および賃貸借契約更新の手続き
- 賃貸生活に付帯する情報のご案内
- 賃貸生活に付帯する商品・サービスの開発・改善のための調査・研究
- 当社と提携契約等を締結している企業を取り扱う商品・サービスのうち、会員制福利厚生サービス等、当社が当社の顧客に特に役立つと判断するもの（入退去・賃貸生活に関連するものに限られない）の案内・情報提供・（情報の前提となる）会員登録等
- お客様からのお問合せ対応

当社では、入居申込時のお客様の個人情報を、入居の承諾を得るために貸主様（貸主代理を含む）およびご希望されるサービスによっては信用調査会社、信販会社に提供いたします。その際、入居申込書に記載された連帯保証人・同居の方の個人情報もあわせて提供いたします。

### ⑦個人情報の第三者への提供

当社は、次の目的以外に個人情報を第三者に提供いたしません。

- 上記の目的
- お客様の同意がある場合
- 法令等の要請に基づき開示する場合

### ⑧個人情報の預託

当社は、上記の目的を達成するために、システム開発選用法等へ情報処理業務を委託する等のために、お客様の個人情報を預ける場合があります。

### ⑨個人情報の開示、訂正、利用停止等

お客様の個人情報に関する開示、訂正、利用停止等のお申し入れ、その他、個人情報に関するご質問等は、下記までお問合せください。尚、お客様からの開示請求に関して、当社は手数料等をお支払いいたします。

当社では、お客様の個人情報を慎重にお取り扱いしながら、今後も質の高いサービスを提供しお客様にご満足いただけるよう努力してまいります。当社のお客様の個人情報のお取り扱いについてご賛同いただき、ご同意くださいますよう、よろしくお願いたします。

20 年 月 日

ご署名

【個人情報に関するお問合せ先】	お客様相談室	0120-17-8126
	e-mail によるお問合せ	tokyo@able.co.jp

2020 1

## 「エイブルプラン」申込書

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

エイブル 記入欄	5872 エイブル (オーナー自主管理物件)	支店 コード	店コード 999	支店 営業所名	PM事業部	ご担当者
	契約予定日 月 日	賃料等合計額/月	円	前家賃	月分まで受領予定	

## ＜お申込みにあたって＞

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・「ROOM ID申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

▽お申込みに際し、以下の設問にお答えください。

1. エポスカードをお持ち(エポスカード会員)ですか？

(YES・NO)

**※ エポスカード(以下、カードという)会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。**

2. お支払等に関するご案内の優先連絡先に固定電話を希望する場合はチェックを入れてください   
(チェックのない場合は入居申込書に記入の携帯電話に優先してご案内をいたしますのでご了承ください)

※当社審査基準により、立替払をお断りする場合もございます。また、契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、エイブルプラン契約を申込みます。

申込人本人  
署名欄

**エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120-73-0101で発信します。)**

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商品  
種別エイブルプラン 居住用 個人  
【 730 】基本保証料 15,000円  
月次保証料 月額賃料等 ×2.0%

↓FAX読取用のQRコードです



▽メモ・通信欄

# 立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)

## 第1条(個人情報の収集・保有・利用)

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む。以下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで収集・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報(2)賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報(3)本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が収集した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(<http://www.eposcard.co.jp>)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。

1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡することがあること。2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。

## 第2条(個人信用情報機関への登録・利用)

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。

[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目	会社名	(株) シー・アイ・シー	(株) 日本信用情報機構
(1)本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	丙が当該個人信用情報機関に照会した日より6ヶ月を超えない期間	
(2)本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)	
(3)債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内	

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

## 第3条(個人情報の提供)

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。

[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の(1)の第三者に対して、(2)記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。(1)第三者の範囲①目的物件の所有者(新たに所有者となる者を含む)②目的物件の賃貸人(新たに賃貸人となる者を含む)③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者(2)提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

## 第4条(個人情報の開示・訂正・削除)

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。

[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

## 第5条(本同意条項に不同意の場合)

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

## 第6条(利用中止の申し出)

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

## 第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。エポスカスタマーセンター 〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目2番14号 TEL 03-3383-0101

※個人情報保護管理者(代理人) カスタマーセンター長

## 第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。

[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

アイ・スマイルは、毎月の家賃などのお支払を『お客様のクレジットカードで決済』する『家賃保証』サービスです。  
家賃などをクレジットカードでお支払いいただくので、毎月のお支払いが自動になり、しかもポイントが貯まります！

■ お申込みの手順

- STEP.1 お申込** 『本申込書』を、管理会社様指定の『入居借申込書』と『本人確認書類』と一緒にFAX
- STEP.2 カード登録** 弊社からお申込者様にメールを送信。メール記載のWEBサイトからクレジットカードを登録ください
- STEP.3 結果通知** 弊社にて保証の審査をさせていただき、結果は管理会社様に通知いたします

■ ご注意事項

- クレジットカード残高にご注意ください  
審査の際、ご登録のクレジットカードで賃料等の金額が決済できるか確認いたします。カード残高が充分からあらかじめご確認ください。
- ご本人様と勤務先に電話確認します  
家賃の保証審査のため、03-5436-3514からご本人様に「ご本人様確認」、勤務先に「在籍確認」のためお電話をします。
- カード登録用URLをメールします  
受信拒否設定をされている方は、info@ithinkrent.comからのメールが受信できるように設定解除をお願いします。

以下に記入し、管理会社様の『入居申込書』と『本人確認書類』と一緒にFAXください

お客様記入欄	メールアドレス	@				
	利用予定のクレジットカード (法人契約の場合どちらかを選択)	1. JCB	2. Visa	3. MasterCard	4. アメリカ・イケア	5. デビットカード
	保証料	1. 月額プラン ( 3.5%/月 )		2. 併用プラン (契約時 50%、月額1.5%)		

私は、別紙各取扱会社様の「入居申込書」に相違のないこと及び本申込書記載の同意事項、注意事項、クレジットカード支払規約の内容を承認のうえ、以下の「取扱会社記入欄」記載の賃料等及び保証料について、上記メールアドレスにアイ・シンクレント株式会社より送信されたメールに記載されたURLより私が登録したクレジットカードまたは別途「クレジットカード登録票」により私が登録したクレジットカードを利用して決済されることに同意し、アイ・スマイル保証委託契約を申込みます。

(お申込みにあたっての同意事項)

- ・申込者は、別紙「保証委託契約約款」及び「個人情報取扱いに関する約款」に同意のうえ、保証委託契約を申込みます。
- ・また、「本申込書」に記入した内容、及び別紙各取扱会社様の「入居申込書」をもちにアイ・シンクレント株式会社が審査を行うことに同意いたします。
- ・「本申込書」に事実と異なる、あるいは虚偽の記載があった場合、申込は無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申し立てません。

ご契約予定者様 ご署名

取扱会社記入欄	物件名			号室	入居予定日	年	月	日
	家賃	円	共益費/管理費	円	駐車場	円		
	変動費	円	その他	円	合計	円		
	取扱仲介店名	店舗名： 住所： 電話番号： 担当者名：	取扱管理会社名	社名： 住所： 電話番号： 担当者名：	株式会社エイブル 港区元赤坂1-5-5 元赤坂SFビル6階 電話番号：03-5414-5168			

送付先FAX番号：03-5436-3515

<クレジットカード支払規約>  
1. 私は上記記載の賃料等 (以下「賃料等」という) 及び上記記載の保証料 (以下「保証料」という) を、別途私が登録したクレジットカード (以下「カード」という) を発行したカード会社 (以下「カード会社」という) の定めるクレジットカード会員規約に従い決済します。  
2. 私から賃料等及び保証料のカード決済の解約を申し出ない限り、毎月の賃料等及び保証料について、毎回継続して前項と同様に決済します。  
3. 私がカードの会員資格を喪失した場合はもちろん、カードの利用状況やカード利用代金の支払状況などによってはカード会社の判断により一方的に賃料等及び保証料のカード決済の手続きを解除されても異議ありません。  
4. 私は、上記3の理由により賃料等及び保証料のカード決済ができなくなった場合、賃料等及び保証料のカード決済の可否連絡のため、カード会社から上記不動産管理会社及びアイ・シンクレント株式会社に対しその旨通知されることについて同意します。  
5. 私は、上記3の場合において賃料等のカード決済代金についてカード会社に対し未払代金があるときは、上記不動産会社とカード会社との間の加盟店契約に基づく当該未払代金のキャンセル精算のため、未払の事実及び未払金額等がカード会社から上記不動産管理会社に通知されることに同意します。

**仲介会社様専用**  
**保証委託申込書**

申込者は予め緊急連絡先、若しくは連帯保証人予定者の同意を取得し、別紙「個人情報取扱規定」に同意の上、申込及び契約をします。

氏名  印

自宅電話番号  携帯電話番号

生年月日  年  月  日 (  ) 性別  男・女

現在住所

勤務先

収入  円

家族構成

引越理由

連帯保証人・緊急連絡先

氏名  住所

勤務先

氏名  住所

勤務先

同居人

氏名	年齢	続柄	勤務先・学校
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

お客様がお申込みされる会社名・所在地

株式会社 Casa (内)

T163-0230 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル30階

TEL:03-5339-1143

T163-0230 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル30階

TEL:03-5339-1049

FAX:03-6388-2845

お申込年月日  年  月  日

契約年月日  年  月  日

承認番号

取扱代理店

株式会社エイグル 東日本募集

TEL: 03-5772-5426 FAX: 03-5414-0869

営業所

担当名

中島

借入契約明細

借入金額  円

借入期間  年  月  日

返済方法

借入利率

借入契約明細

借入金額	借入期間	返済方法	借入利率
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

借入契約明細

借入金額	借入期間	返済方法	借入利率
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

借入契約明細

借入金額	借入期間	返済方法	借入利率
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

初回保証委託料

初回保証委託料は、月額賃料等(共益費、駐車場料金等)の50% (最低金額20,000円)とさせていただきます。

※保証委託料は、月額賃料等の100% (最低金額30,000円)とさせていただきます。

※要約1年後から毎年年間保証委託料として、10,000円がかかります。

※保証委託料の増金は、月額賃料等の10% (最低金額30,000円)とさせていただきます。

※保証委託料がある場合は、初回保証委託料の圧力等物販保証委託料として、1,000円(北海道エリアの場合は5,000円)が加算されます。

FAX用

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

株式会社C a s a 行

## 申込同意書

別紙の『個人情報取扱規定』をお読み頂き、下記の同意チェックボックスにチェックを付けてください。

私は賃貸借契約及び保証委託契約の申込にあたり、申込者の法定代理人（契約者が未成年の場合で、他に共同親権者がいる場合は、私が共同親権者の代表者）として、申込者が下記物件の賃貸借契約及びこれに付随する保証委託契約を締結することと、別紙『個人情報取扱規定』に同意します。

### 法定代理人

氏 名	印
申込者との続柄	
生 年 月 日	西暦 年 月 日（ 歳）
住 所	〒
電 話 番 号	

### 申込者

氏 名	印
生 年 月 日	西暦 年 月 日（ 歳）
賃貸借契約日	年 月 日
賃貸物件所在地	〒
物 件 名	号室
賃 料	家 賃 円 駐車場料金 円
	管理費・共益費 円 その他（ ） 円
	月額賃料合計 円

- ※ 法定代理人の方へ確認のご連絡をさせていただく場合がありますので「電話番号」欄には連絡可能な電話番号をご記入下さい。
- ※ 記載内容が事実と相違することが判明した場合は、契約の解除等させていただくことがありますので、予めご了承下さい。

建物賃貸借契約の申込者、連帯保証人予定者、入居予定者、緊急連絡先者並びに契約当事者（以下これらの者を「申込者等」という）は株式会社前田（以下当社という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

#### 第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるものをいいます。また、その情報のみでは認識できない場合でも、その他の情報と用意に照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものも個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に記載された属性情報（変更後の情報も含む）。
- ②申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③家賃決済に関する覚書及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認の為の情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等に記録された映像又は音声の情報。
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

#### 第2条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

#### 第3条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①建物賃貸借契約の締結可否のため。
- ②建物賃貸借契約の締結及び履行のため。
- ③賃料及びその他の金銭に関し未払い債務が発生した場合に、その請求権行使のため。
- ④サービス及び物件の紹介のため。
- ⑤サービス品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又は相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理のため。
- ⑨賃貸借契約解約時の連絡及び終了後の債権債務の精算及びその協力のため。
- ⑩賃貸保証契約・火災保険契約及び家賃決済の覚書締結、24時間電話受付（リテインサービス）・インターネット接続サービス・引越サービス・リフォーム修理修繕施工に関し、各委託先への情報提供のため。
- ⑪不動産の売買・賃貸仲介・建設等に関する提案のため。

#### 第4条（個人情報の第三者への提供）

①当社は以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- i 法令に基づく場合。
- ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。

iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。

iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

#### 第5条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報提供される場合。

#### 第6条（個人情報の共同利用）

取得した個人情報は、前田グループとしての総合的なサービスを提供するために、第3条（個人情報の利用目的）に記載した利用目的の範囲内において、当社関係会社間で共同利用することがあります。

- ①共同して利用される個人情報の項目  
氏名、連絡先（住所、電話番号、FAX番号、メールアドレス、会社名、所属等）、お申込み・ご契約の履歴、メンテナンス（修理・修繕・入金状況等）履歴、お問合せやご依頼・ご要望内容等
- ②共同利用を行う当社関係会社  
株式会社 マイスタイル
- ③共同して利用する個人情報の管理に関する責任者  
株式会社 前田 取締役  
株式会社 マイスタイル 常務取締役
- ④個人情報の管理についての責任は株式会社前田が有します。

#### 第7条（個人情報の当社への提供）

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

#### 第8条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
  - i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
  - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
  - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実ではないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<http://maedacom.jp/privacy/priv.html>）をご参照いただくか、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

#### 第9条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、建物賃貸借契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

#### 第10条（必要情報の提出）

申込者等は、建物賃貸借契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報含む）を提供することに同意します。

#### 第11条（個人情報提供の任意性）

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき建物賃貸借契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報をいただけない場合には、建物賃貸借契約の締結をお断りさせていただきます。

#### 第12条（審査結果）

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却削除いたしません。

#### 第13条（個人情報の管理）

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

#### 第14条（個人情報取扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

#### 第15条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限もなく利用することができるものとします。

#### 第16条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

#### 第17条（個人情報管理責任者）

株式会社 前田 取締役

#### 第18条（問合せ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他の質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

【株式会社 前田 お客様相談室】

TEL：03-3770-6561

メールアドレス：info@maedacom.jp

受付時間：10:00～18:00（水曜日を除く）

【お客様の情報提出先】

法人名：株式会社 前田

住所：東京都渋谷区道玄坂2-19-6

スクエア渋谷

TEL：03-3770-3000

**当個人情報は、具体的に下記記載内容のために利用致します。**

- 入居審査及び建物賃貸借契約、および契約更新のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 保証会社審査及び保証契約締結のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 売買・賃貸借・仲介・管理等に関する契約の締結、および契約に基づく役務の提供、その他アフターサービスの実施のため。
- 24時間電話受付サービス（リテインサービス）のため、委託先の電話受付会社への情報提供いたします。
- ご入居様の滞納発生時に、債権回収業務を外部に委託するため情報を提供する場合があります。

- 保険料納付、契約更新、その他保険付保のための各種ご案内の送付・連絡、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 引越サービス提供のため、委託先の引越業者へ情報提供いたします。
- リフォーム及び修理修繕時に、その工事を行うため、委託先のリフォーム業者への情報提供いたします。
- インターネット接続サービス斡旋の為、委託先のインターネット代理店への情報提供いたします。
- 資料送付、電子メールによる情報提供、電話等による商品案内等の営業活動を行うため。

私は、上記「株式会社 前田 個人情報の取り扱いに関する同意書」及び具体的利用内容に同意の上、申込み及び契約の締結を行います。

**※法人様名義にてご契約の場合、本書は入居者様にてご署名下さるようお願い致します。**

物件名				号室
ご記入日（西暦）	20	.	.	ご署名
				印

# 完全予約制

口頭予約はいたしかねます。ご了承くださいませ。

## 鍵引き渡しのご案内

パセオ サンゲンチャヤ イースト ウェスト

## PASEO 三軒茶屋 EAST&WEST

この度はPASEO 三軒茶屋 EAST&WEST にお申しいただき誠にありがとうございます。  
鍵の引き渡しは、株式会社エイブル様で行います。  
前日までの予約制となる為、お引き渡しの日時が決まりましたら  
必ず弊社までご予約下さい。

### 鍵引き渡し ご予約に 関しての 連絡先

エムズ・コミュニケーション  
株式会社前田 TEL.03-3770-3000  
受付時間 10:00～18:00 (水曜日定休)

必ずコピーを賃借人様へお渡しください。  
仲介業者様へ 原本は契約書と一緒に弊社へご送付いただいたのち、  
ご予約日の確定をお願いいたします。

## 鍵引き渡し可能時間

10:30～18:00(最終受付)

鍵引き渡しは事前予約制となり、ご契約者様に限りませ。  
持ち物：身分証明書、認印（シャチハタ不可）、火災保険料（現金）

※完全予約制となります故、ご予約状況によってはご希望のお時間に添えない場合がございます。  
予めご了承くださいませ。お早目のご予約をおすすめいたします。

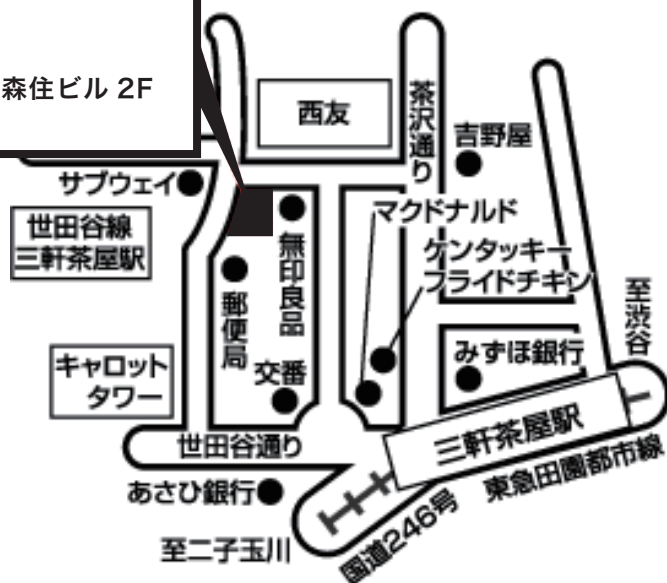
### エイブル三軒茶屋店

〒1540004

東京都世田谷区太子堂 4-22-7 森住ビル 2F

TEL:03-5430-8126

※契約開始日以降の鍵渡しとなります。  
(前日のお渡しは出来かねます。  
ご注意ください。)



エムズ・コミュニケーション

M'S COMMUNICATION

MAEDA CORPORATION

## 緊急駆け付けサービス

### 水まわりのサポート



- トイレがつまって水が溢れてしまった!
- トイレの水が流れない!
- 台所の蛇口から水もれ!

### 鍵のサポート



安心! 最大5,000円の  
 宿泊補助金制度があります!

- 鍵をなくして家に入れない!
- トイレの鍵が中からかかってしまった…
- 鍵の調子が悪くて開かない!

※開錠依頼の場合、顔写真入りの身分証により  
 住居者本人確認を必要とします。

### ガラスのサポート



安心! 最大30,000円分までの  
 交換サービス制度があります!

- 子どもが誤ってガラスを割ってしまった!
- 帰宅したらガラスが割られていた!

### 電気設備のサポート



- ブレーカーが落ちた! どうすれば?
- 突然電気が点かなくなった!
- エアコンから水が吹き出してきた!

### ガス設備のサポート



- コンロが点火しない…
- 給湯器のお湯が出ない…

### 建具のサポート



- ドアの締まりが悪い
- クローゼットの扉からギーギー音がする

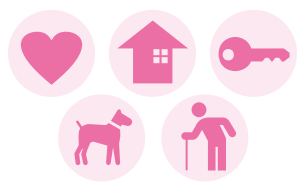
### 生活相談ダイヤル

生活の中で発生するトラブルについて、通話料も相談料も無料で相談できます。 ※年に3回まで



### 生活便利サービス

身のまわりの“あったらいいな”のサポートプログラムを割引価格でご用意しました。



### 自転車修理補助金サービス

- 自転車がパンクしてしまっていた!
- チェーンが外れてしまった!



### 近隣トラブル解決支援サービス 国内初のセキュリティサービス

#### ストーカー被害



事件になる前段階でのストーカー被害に対応

#### 不法侵入

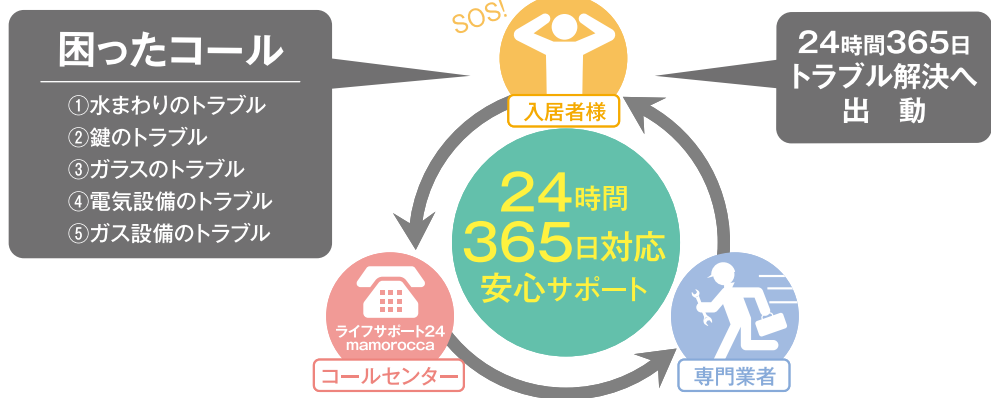


不法侵入被害などによる生活への不安に対応

#### 近隣トラブル



近隣からの嫌がらせ・迷惑行為に対応



# ライフサポート24mamoroccaは、17ヶ国語で 外国語対応いたします。 いつでも安心！24時間対応



海外からのお客様にとって、日本での暮らしは、期待が膨らむ反面、不安もつきものだと思います。ライフサポート24mamoroccaでは、せめてお部屋のトラブル時に、頼れる存在になれたら...という想いから、三者通話による、外国語(英語・中国語・韓国語・タイ語・ポルトガル語・スペイン語・ネパール語・フランス語・ベトナム語・ロシア語・インドネシア語・イタリア語・ドイツ語・タガログ語・マレー語・ミャンマー語・クメール語)対応を承っております。もしもの緊急トラブル時には、母国語(上記17カ国語)でご相談ください。

※外国語対応は、緊急駆付けサービスのみとさせていただきます。

## 「Skype」にて手話対応が可能になりました。



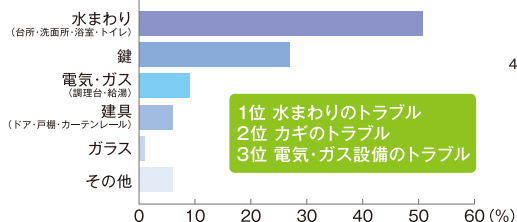
SkypeID **pv\_info**

上記アカウントを「Skype」にて検索いただき、連絡先追加の上ご利用ください。

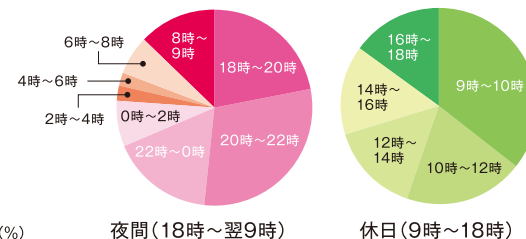
【手話対応時間】8時～21時

## トラブルはこんなことがこんな時間に起きている！

### ●トラブル種別



### ●時間帯別分析グラフ



## お客様の声

楽しかった飲み会から帰宅したら、鍵を失くしていることに気づいて大慌て！年末の真夜中で管理会社さんに連絡はつかないし…。そんな時に無料で開錠してくれたのが「ライフサポート24mamorocca」！本当に助かりました！



お風呂の使い方が分からず、やみくもにスイッチを押していたらエラー表示が…。「ライフサポート24mamorocca」に電話したら、私のつたない説明を根気強く聞いてくれて、お風呂の使い方が分かるようになりました。母国語で話せるから「ライフサポート24mamorocca」は安心です。



キッチン下の水もれに気づいたのは学校から帰宅した深夜。でも「ライフサポート24mamorocca」は気持ちよく丁寧に作業してくれました。費用がかかると思っていたら、なんと無料！「ライフサポート24mamorocca」に入っていて良かったです。



ガスレンジの電池切れのため、電池交換を自身で行おうと試みましたが、方法が分からず。「ライフサポート24mamorocca」に電話をしたら、駆付けて対応してくれました。次回の交換方法も丁寧に教えてくれて、とても好印象でした。



室内建具の開閉時の音が、入居以来ずっと気になっていました。思い切って「ライフサポート24mamorocca」に電話をしたら、作業員さんが来てくれて、あっという間に無料で調整してくれました。こんなことなら、もっと早く電話すれば良かったです。



台所排水口にうっかりアボカドの種を流してしまい、排水がでなくなってしまいました。「ライフサポート24mamorocca」に電話をしたら、作業員さんが駆付けて素早く詰まりを除去してくれました。とっても頼れるサービスです。



## こんなにお得！ 比較表

※下記の料金は、あくまで目安となります。  
※60分以上の作業の場合は、別途費用がかかります。  
※部品が必要な場合は、別途実費にてご負担をいただきます。

項目	トラブル内容	対処方法	一般的な目安料金	会員
カギ	カギをなくしてしまいい家に入れない	特殊な工具でカギを開けてもらった	15,000円	0円
水まわり	トイレを詰まらせてしまった	ローポンプを利用した詰まり解消作業	11,000円	0円
水まわり	トイレタンクの故障	トイレタンク内の金具調整	8,000円	0円

項目	トラブル内容	対処方法	一般的な目安料金	会員
医療相談	一週間ほどよく眠れない状態が続いている	適切な窓口を紹介	相談料実費	0円
ガラス	子どもがガラスを割ってしまった	ガラス片付けと交換(900×900×3mm)	19,400円	0円※1
自転車	久しぶりに乗ったらタイヤがパンクしていた	タイヤのパンク修理	修理費実費	修理補助金 上限 2,000円※2

※1 ガラス交換サービス適用時 ※2 詳しくは会員規約をお読みください。

# インターネットのご利用について

皆様が入居されるマンションには、弊社BBM-NETのインターネット常時接続サービスが設備として導入されております。以下、ご利用方法をご案内致します。

## BBM-NETを利用する場合

**インターネットの利用は申込書提出不要！  
ご入居当日より各部屋の壁に備え付けのLANジャックへ  
LANケーブルを接続するだけ！PC等の設定不要！**

- ・BBM-NETの利用料金は、プロバイダ込で管理費等に含まれております
- ・24時間365日サポート体制
- ・最大1Gbpsの光回線・シェアードタイプ インターネット常時接続

※お建物の皆様で共有して頂く回線となりますので下記のご利用には向いておりませんのでご注意くださいませ

- 1 対戦型オンラインゲーム・ファイル交換ソフトの利用(P2P通信、Winnyなど)
- 2 画像データなど容量の大きなデータを継続的に送受信
- 3 株取引など大容量通信の恐れになるもの
- 4 お仕事などで使用するためのサーバー構築
- 5 高画質の動画サービス(Netflix、AmazonPrimVideoなど)

こちらのサービスを楽しみたい場合は別途有料プランもございます。

！上記ご利用された場合にはマンション全体での通信障害につながる場合がございます！

## NTTフレッツ光・ケーブルTVなどの他社回線を利用する場合

- ・他社回線を利用する場合は、各業者へ直接お問い合わせ・お申し込み下さい。

BBM-NETのお問い合わせ・お申し込みはヘルプデスクまでご連絡下さい

**フリーダイヤル：0120-276-210**

オンラインでのお申し込みURL

<http://www.bbm.ne.jp>

入居中のお申込みOK 年1回のケアおすすめ

## 除菌 害虫駆除 (ゴキブリ)

### プロの知識で、プロが対策。 除菌とゴキブリ駆除でお部屋を快適に！

キッチン・バス・トイレ・洗面所は細菌が繁殖しやすい場所。  
水回りを中心に室内全体の除菌を行います。

#### キッチン

キッチンは、水や餌となる食べものが多い為、ゴキブリの絶好の生息場所です。冷蔵庫やコンロの隙間、暖かな電化製品の周辺にも好んで生息しています。



#### バス・トイレ・洗面所

水を求めてよく出没する場所です。専門スタッフが「フラッシング」作業によって、ゴキブリの生息を調査します。



#### 収納・ベランダ等

ゴキブリの行動範囲に薬剤を散布。  
隠れているゴキブリも確実に駆除できるようにします。



#### 作業方法と作業箇所

エイブルでは、安全性の高い除菌剤と薬剤を使用しています。



#### 専用機材

お部屋の状況に応じて適切な用法で作業させていただきます。



#### 残留噴霧法

専用の薬剤をゴキブリの生息場所や通り道である床・壁面に噴霧します。その上をゴキブリが通ることで効果がです。

作業箇所 ■玄関 ■キッチン ■バス ■トイレ ■洗面所 ■洗濯機置場 ■収納 ■居室 ■ベランダ

ご入居後はゴキブリを1匹でも見かけたら  
他にも隠れている可能性が大きいので・・・



ゴキブリの生態に合わせた定期的な駆除がおすすめです。  
入居中のお部屋の作業もできますので、  
お気軽にお問合せください。

基本料金

■ご入居前

15,500円(税別)

■ご入居後

19,000円～(税別)

1カ月間の保証付き

#### お客様の声

築年数30年のマンションに5年ほど住んでいます。ゴキブリは出るものとあきらめていたのですが、半信半疑でプロに頼んでみたところ、バツリ出なくなったので、気持ちよく過ごしています。しばらく引越しをすることはなさそうです。

(35歳 男性 自営業)

作業時間：ご入居前 20分程度 / ご入居後 1～2時間

作業人数の目安：1名

※ご入居後の作業の都合、除菌の作業はいたしません。

※ダニ・シロアリ等作業内容の異なる害虫駆除は別料金となりますので、ご相談ください。

※お部屋のクリーニングではありません。

※作業後1カ月以内にゴキブリが出た場合、再度作業させていただきます。

作業完了時、キッチンまたは下駄箱の上に「作業完了済証」を置かせていただきます。

#### 除菌・害虫駆除 Q&A

Q 市販の害虫駆除製品とはどこが違うの？

A ただ殺虫するだけでなく、除菌も目的として室内のすみずみまで作業を行います。

Q 作業後どのくらいで入室できますか？

A 効果の発揮には2時間以上の密閉が必要です。

Q 薬剤の影響は？

A 人体への影響はほとんどありませんが、個人差もありますので、入室の際には十分な換気をしてください。

Q お支払いはどのようになりますか？

A ご入居前の場合は、お店で事前にお支払い頂いてからの作業になります。ご入居中の場合は、作業後現地にてお支払い頂きます。

入居前

お申込みは店頭で

エイブル

商品に関するお問合せはご契約店舗まで

※入居後のお問合せ・お申込みは、  
右記QRコードを読み取りアクセスしてください。

入居後

お問合せ・お申込みは

こちらのQRコードから

