個人《お申込からご契約の流れ》

申込書の記入

・申込書と身分証の写しをＦＡＸして下さい。(入居者全員分)

【必要書類】

●契約者様⇒身分証明証

※(運転免許証or保険証or住基カードの左いづれかの両面コピー、もしくはマイナンバーカード表面orパスポート)

※身分証と現住所が異なる場合、現住所が確認出来る書類もご用意ください。

●入居者様⇒身分証明（両面コピー）

◆外国籍の方の場合、在留カードの拡大コピー（両面）をしたものが必要です。

◆外国籍の学生の方は審査時に通帳の写しもご用意下さい。

◆日本人の未成年の方は審査時に親権者同意書のＦＡＸもお願いします。

◆申込を頂いてから**2日以内**に審査書類が確認出来ない場合は、オープンとなりますのでご注意ください。

審査

・当社と保証会社より申込者様とお勤め先、緊急連絡先様に確認のお電話がいくことがございます。

(当社営業時間: ＡＭ10：00～ＰＭ18：30となっております。定休日：水曜)

(※月曜日のみ営業時間はＡＭ10：00～ＰＭ18：00となります。月曜が祝祭日の場合には翌営業日の営業時間をＰＭ18：00までとします。)

※審査によっては追加書類の依頼がございます。　《**アドレス:　l（エル）@maedacom.jp**》

ご契約日設定

・審査終了後、ご契約開始日を決めて頂きます。

（空き予定の物件は除く）契約金のご清算書をお送りします。

現空部屋に関しては、**申込日から2週間以内**の契約開始日とさせて頂きます。

ご契約、ご入金は1週間以内に行って頂きます。

【賃料発生日が土･日・祝日となる場合、入金確認ができないためお早めのご入金をお願い致します】

注）　ご契約は仲介業者様にて行っていただきます。

注）　鍵の引渡しは、弊社にて行います。引き渡しの際、身分証・認印が必要です。

(水曜定休・郵送は行っておりません。)

【月】(鍵引渡し可能時間：ＡＭ10：00～ＰＭ17：30最終受付)

（ただし月曜日が祝祭日の場合、翌営業日の受付時間は月曜扱いとなります。）

【火・木・金・土・日】(鍵引渡し可能時間：ＡＭ10：00～ＰＭ18：00最終受付)

～契約時必要書類～（必要書類が揃わない場合はご契約・鍵渡しが出来ませんのでご注意ください。）

①顔写真付き身分証明証表裏ファーストコピー(運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)

※外国籍の方は在留カード裏表ファーストコピー

②入居者全員分の顔写真付き身分証明証表裏ファーストコピー(運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)

③ご契約者様名義の銀行印と口座番号の分かるもの

④連帯保証人プランの場合は印鑑証明証＆身分証、実印も必要

《ペットを飼育される場合》

①ペットの写真　②狂犬病予防接種証明

株式会社　前田
東京都渋谷区道玄坂2-19-6
SQUARE渋谷　2階
TEL　03-3770-3000
FAX　03-3770-4555

エムズ・コミュニケーション
m'S COMMUNICATION

個人申込書　■申込日　年　月　日

物件概要						
物件種別	□ 住居 □ 住居兼事務所 □ その他					
物件名						号室
住所						
家賃 円	管理費（共益費） 円	保証金 ヶ月	敷金 ヶ月	礼金 ヶ月		
月額合計	円	駐車場 円	□駐輪場 円	□その他 円		
		車種 色	□バイク 円	ペット飼育 □有（ ）		

初回保証委託料（居住用）
賃料総額の　％　円　※ご契約1年毎に継続保証料として別途かかります。（保証会社によって金額は異なります。）

申込・賃借人						
氏名 ※外国籍の方はローマ字表記で記入	フリガナ			生年月日	西暦　年　月　日　歳	
	（男・女）			固定電話	（　）　－	
現住所	〒			携帯電話	（　）　－	
お住まいの種類	1.賃貸　2.公営住宅　3.社宅・寮　4.公営住宅　5.自己所有　6.その他	居住年数	年	現在のお家賃	円	
勤務先名		勤務先TEL	（　）　－			
		職業	1.会社員　2.公務員　3.会社経営・役員　4.自営業・自由業　5.派遣社員　6.パート・アルバイト　7.学生　8.年金　9.無職			
勤務先住所	〒	業種				
		所属・役職		年収	万円	
		勤続年数	年　ヶ月	給料日	日	

※勤続年数1年未満の場合は前職をご記入ください。　勤務先：

メールアドレス（緊急時等に必要ですので必ずご記入下さい）　@

入居予定者　いずれかを選択　1. 申込人のみ　2. 申込人及び家族　3.申込人以外

氏名（フリガナ）	続柄	生年月日（西暦）	性別	勤務先・学校名	携帯電話

□連帯保証人 □緊急連絡先					
氏名	フリガナ		続柄		
	（男・女）		生年月日	西暦　年　月　日　歳	
現住所	〒		固定電話	（　）　－	
			携帯電話	（　）　－	
勤務先名		勤務先TEL	（　）　－		
		業種			
勤務先住所	〒	所属・役職		年収	万円
		勤続年数	年　ヶ月	給料日	日

※ご本人の同意を得た上でご記入ください。　※緊急連絡先は原則親族にてお願い致します。（連帯保証人とは異なります）

入居理由		入居希望日	年　月　日	契約希望日	年　月　日	受領予定前家賃	契約時賃料受領予定（　）月分まで

必ずご確認ください。⇒ □ この情報は、適正に取得しました。（チェック入力）

仲介会社名　ご担当
住所
TEL：　FAX：

ご本人様確認書類
□運転免許書　□健康保険証　□パスポート
□年金手帳　□外国人登録証
□その他（

- 上記内容にて申込を致します。万一記載事項に偽りがあるときは、契約完了後であっても、契約解除されても一切異義申し立ていたしません。
- お申込時等に登録した個人情報は、賃貸借契約及び関連する審査・家賃保証・リテインシステム・火災保険加入時、指定NTT代理店・引越業者に情報をお知らせするために利用します。

審査開始後、本人確認の電話が入ります。
下記に連絡の取れやすい時間帯をご記入下さい。
但し、ご希望の時間に沿えない場合もございますので予めご了承下さい。

※申込書は記入漏れが無いようお願い致します。また、身分証コピーを申込書と共にFAX下さい。
※申込人は、別紙記載の「個人情報の取り扱いに関する同意書」を承認のうえ、申し込みます。
また、別紙記載の「保証不要システムプラン加入申込書」を承認のうえ、「保証委託契約」を申し込みます。

申込者様　連絡の取りやすい時間
：　～　：

記入者本人（自署）	上記内容に相違がないことを確認いたしました。（契約者との関係　）	㊞

株式会社前田（M'S COMMUNICATION）FAX：03-3770-4555
〒150-0043　東京都渋谷区道玄坂2-19-6　スクエア渋谷　TEL：03-3770-3000
エムズ・コミュニケーション m's communication

株式会社エポスカード　御中　（FAX送付先：ROOM iDサポートデスク）

201707

申込日 20　　年　　月　　日

保証人おまかせプラン

ROOM iD 申込書

（家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書）

管理会社記入欄			
	提携先 管理会社	支　店 営業所名	担当者
	契約予定日　　月　　日	賃料等合計額/月　　円	前家賃　　月分まで受領予定

＜お申込みにあたって＞

・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項（抜粋）」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。

・「ROOM iD申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

申込人記入欄

▽お申込みに際し、以下の設問にお答えください。

1. エポスカードをお持ち（エポスカード会員）ですか？　（YES ・NO）

※ エポスカード（以下、カードという）会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。

2. お支払等に関するご案内の優先連絡先に固定電話を希望する場合はチェックを入れてください　□
（チェックのない場合は入居申込書に記入の携帯電話に優先してご案内をいたしますのでご了承ください）

※当社審査基準により、立替払をお断りする場合もございます。 また、契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項（抜粋）」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

申込人本人署名欄	

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。（0120-73-0101で発信します。）

※お申込みの商品種別に〇印をつけてください

商品種別	ROOM iD【41】	ROOM iDプラス（保証人あり）【31】	ROOM iD切替プラン【21】	ROOM iDキャンパス【11】

↓ FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄

Y1 1707

立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項（抜粋）

第1条（個人情報の収集・保有・利用）

[1]立替払委託契約（以下、「本契約」という。）の申込者（本契約成立以降「乙」という。）は、本契約（その申込みを含む。以下同じ）の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード（以下、「丙」という。）が保護措置を講じたうえで収集・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。（1）本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報（2）賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報（3）本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報（4）丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報（5）本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報（6）本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が収集した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報（7）申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報（8）本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報（9）官報や電話帳等一般に公開されている情報[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内なお、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(http://www.eposcard.co.jp）によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。
1．丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス（SMS）を利用して連絡することがあること。2．支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。

第2条（個人信用情報機関への登録・利用）

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関（個人の支払能力に関する情報の収集及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者）及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。
[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目　　会社名	（株）シー・アイ・シー	（株）日本信用情報機構
⑴本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人情報機関に照会した日から６ヶ月間	丙が当該個人情報機関に照会した日より６ヶ月を超えない期間
⑵本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後５年以内	契約期間中及び契約終了後５年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から１年以内）
⑶債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後５年間	契約期間中及び契約終了後５年以内

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。
（株）シー・アイ・シー、（株）日本信用情報機構

第3条（個人情報の提供）

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。
[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の（1）の第三者に対して、（2）記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。（1）第三者の範囲①目的物件の所有者（新たに所有者となる者含む）②目的物件の賃貸人（新たに賃貸人となる者含む）③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者（2）提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

第4条（個人情報の開示・訂正・削除）

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。
[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条（本同意条項に不同意の場合）

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項（申込書表面）の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

第6条（利用中止の申し出）

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

第7条（個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口）

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。
エポスカスタマーセンター　〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目22番14号　TEL 03-3383-0101
※個人情報保護管理者（代理人）カスタマーセンター長

第8条（本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用）

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。
[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び [2]に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

株式会社エポスカード

あんしん保証株式会社御中
FAX番号　0570-002-440

あんしんプラス申込書
（立替払委託契約申込書）

お客様がご契約される会社名
あんしん保証株式会社
東京都中央区京橋1丁目11番8号
西銀MIDビル6階
TEL：0570-039-440　FAX：0570-002-440
※上記ナビダイヤルは、大阪市北区に着信し、着信地までの通信料はお客様のご負担となります。固定端末からのTEL・FAXご利用の場合は、最大で22.5秒ごとに10円（税別）の通信料がお客様のご負担となります。

私（申込者）は、別紙「個人情報の取り扱いに関する同意約款」および「立替払委託契約に関する規約（要約）」ならびに「賃貸保証委託契約に関する規約（要約）」に同意の上、あんしんプラス立替払委託契約の申込を致します。

申込日年月日	20　年　月　日	会員番号	7 8 7 6 0 1	申込区分	◯ 新規　◯ 物件移動　◯ 物件追加

申込者記入欄

フリガナも必ずご記入ください。

氏名（自署）	フリガナ	性別	① 男 ② 女
		生年月日	昭和 平成　年　月　日
		固定電話	（　　）　－
		携帯電話	（　　）　－
申込時住所	〒	物件区分	① 自己所有 ② 家族所有 ③ 社宅 ④ 公営住宅 ⑤ 賃貸マンション ⑥ 借家 ⑦ アパート ⑧ 寮・下宿 ⑨ その他（　　）
配偶者	① 有 ② 無　本人含む同居家族（　）人	居住年数	年　カ月
		転居理由	① 結婚 ② 転勤 ③ 転職 ④ 就学 ⑤ 独立 ⑥ 住替 ⑦ 更新 ⑧ 代理契約 ⑨ 他（　　）

外国籍の方は、本人確認書類通りにご記入ください。

派遣社員の方は派遣先をご記入ください。

名称（自営称号）	フリガナ		
所在地	〒		
電話	（　　）　－		
勤続年数	年　カ月	年収	万円
営業内容			
職業区分	お勤めの方 ➡ ① 正社員 ② 公務員 ③ 自営業 ④ 契約社員 ⑤ 派遣社員 ⑥ パート・アルバイト 学生 ➡ ① 大学生 ② 短大生 ③ 専門学生 ④ 高校卒業予定者 その他 ➡ ① 主婦 ② 年金 ③ 無職 ④ 失業保険 ⑤ 生活保護 ⑥ その他（　　）		
新しい勤務先（転勤・転職・就職）	名称（自営称号）		
	所在地	〒	
電話	（　　）　－	見込年収	万円

賃貸借・立替払委託契約内容／月額賃料等・保証料（円）

① 賃料		
② 共益費・管理費等		
③ 駐車場使用料等		
④ その他賃貸借固定費		
⑤ 小計（①+②+③+④）		
⑥ 保証料（⑤×＊＊＊＊%）		¥500
⑦ 合計（⑤+⑥）		
⑧ 水道・ガス料金等	料金支払先からの通知による金額	
⑨ 上記以外の立替範囲	上記以外の立替範囲の金額	
⑩ ⑧⑨に関する保証料	（⑧+⑨）×⑥の料率	
毎月の支払総額	⑦+⑧+⑨+⑩	
初回保証料（⑤× 35 %）		

上記枠内のうち、①から④の中で記載があるものおよび⑧⑨に関し立替払をいたします。

未成年の方　●お申込者が未成年の場合、親権者の同意が必要です。

親権者同意欄

氏名（自署）	カナ		
電話	（　　）　—	続柄	
私は、申込者が申込を行うことについて親権者として同意します。また、記入内容が親権者同意欄の情報として貴社に登録されることに同意します。		年齢	歳

緊急連絡先

氏名	フリガナ		
住所	〒		
固定電話	（　　）　—	続柄	
携帯電話	（　　）　—	年齢	歳

※緊急連絡先には、本人・同居人以外の身内の方。審査時にあんしん保証社より確認のお電話をさせていただきます。

新住所

物件名称	フリガナ （　　号室）	入居予定者	① お申込者 ② お申込者および家族（　） ③ お申込者以外（　）
物件住所	〒　－ 都道府県　市区郡	物件区分	住居　店舗

代筆不可・代筆発覚時は契約無効となります。

管理会社
提携契約番号　80037600001
株式会社アンコンサルティング
TEL：03-6260-8333 FAX：03-6733-8817
【あんしん 東日本営業課　東京支店】　担当者名

仲介会社
あんしん保証株式会社からのお問合せ先は上記管理会社になります。
名称
TEL　担当者名

【お申込者の方へ】本申込書は正式契約前の申込書です。審査結果は上記管理会社・仲介会社へ通知いたします。当社が契約を承諾する場合は別途正式な契約手続きが必要となります。本申込書の記入内容と後日提出いただく契約書や確認資料等の内容が相違している場合や、お客様の状況が変化している場合は、本申し込みや審査結果の如何に関わらず、ご要望に添えない場合もございます。

【SMBC　C保証】

（2017年10月改定）

【個人情報の取り扱いに関する同意約款】

本契約の申込者（立替払委託契約申込法人及び同契約に係る連帯保証人を含む。以下、全員を指し、「申込者」という）は、立替払委託契約に限り、あんしん保証株式会社（以下、当社という）が、下記記載の各条項に従い、個人情報を取扱うことに同意いたします。

第１条（個人情報）

個人情報とは下記記載の各情報をいい、その情報を構成する氏名、住所、電話番号等個人を特定、識別できるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、結果的に個人を識別できるものも個人情報に含まれます。

①当社所定の立替払委託契約申込書、賃貸保証委託および立替払委託契約書、連帯保証契約書に記載された申込者の会社名、会社住所、設立日、資本金、年商、事業内容、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、家族構成、職業、勤務先名称、勤務先所在地、勤務先電話番号、営業内容、所属部課、役職名、勤続年数、税込年収。支払口座、口座名義人。申込者の実家住所、実家電話番号。緊急連絡先の氏名、電話番号、申込者との続柄、年齢、住所、連絡可能時間。車両所有者の氏名または名称、車両使用者の氏名または名称、初年度登録年月、車台番号、有効期間の満了する日。本契約の申込者が本契約の委託者であることに相違ないことを確認するために申込者から原本の提示または写しの交付を受けた運転免許証・健康保険証等に記載された本籍地を含む本人識別情報、賃貸借申込物件の使用目的を確認するために申込者から原本の提示または写しの交付を受けた登録事項証明等証明書等に記載された情報、または審査資料に記載の情報、もしくは本人特定または所在確認のために当社が窓口に請求し自ら交付を受けた戸籍謄本、住民票等に記載の情報。

②本契約に関する賃貸借申込物件の住所、物件名、賃料等の契約情報。

③本契約の締結後に当社が知りえる賃料支払状況等の取引情報。

④当社が知りえた申込者の付属情報。

⑤当社が知りえた緊急連絡先等の付属情報。

⑥本契約締結後に連絡、通知等を受け知りえた変更情報。

⑦申込者の本契約に関する滞納状況。

第２条（信用情報機関への登録と利用）

1. 当社が加盟する個人信用情報機関（個人の支払能力に関する情報の収集および加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者）および当該機関と提携する個人情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、申込者の支払能力・返済能力の調査のために当社がそれを利用することに同意します。
2. 申込者に係る本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、当社の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され当社が加盟する個人信用情報機関および当該機関と提携する個人信用情報機関加盟会員より申込者の支払能力、返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

株式会社シー・アイ・シー(ＣＩＣ)

登録情報	登録期間
①本契約に係る申込をした事実	当社が個人信用情報機関に照会した日から6か月間
②本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中および契約期間終了後５年以内
③債務の支払いを延滞した事実	契約期間中および契約期間終了後５年間

3. 当社が加盟する個人信用情報機関の名称、所在地、お問合わせ電話番号は、下記のとおりです。また、本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、登録、利用する場合は、別途、書面により通知し、同意を得るものとします。

①株式会社シー・アイ・シー（ＣＩＣ）（割賦販売法および貸金業法に基づく指定信用情報機関）
〒160-8375　東京都新宿区西新宿 1-23-7　新宿ファーストウエスト 15 階
お問い合わせ先：0120-810-414
ホームページアドレス：http://www.cic.co.jp
※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記同社のホームページをご覧ください。

4. 当社が加盟する個人信用情報機関（株式会社シー・アイ・シー）と提携する個人信用情報機関は、下記のとおりです。

①全国銀行個人信用情報センター(ＫＳＣ)
〒100-8216　東京都千代田区丸の内 1-3-1
お問い合わせ先：03-3214-5020
ホームページアドレス：http://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html
※全国銀行個人信用情報センターの加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記同社のホームページをご覧ください。

②株式会社日本信用情報機構(ＪＩＣＣ)(貸金業法に基づく指定信用情報機関)
〒101-0042　東京都千代田区神田東松下町４１－１
お問い合わせ先：0120-441-481
ホームページアドレス：http://www.jicc.co.jp/
※株式会社日本信用情報機構の加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記同社のホームページをご覧ください。

5. 上記３に記載されている当社が加盟する個人信用情報機関に登録する情報は、下記のとおりです。

①株式会社シー・アイ・シー(ＣＩＣ)
氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証番号等の記号番号等本人を特定するための情報、等。契約の種類、契約日、契約額、および契約回数等契約内容に関する情報、等。利用残高、支払日、完済日、延滞等支払い状況に関する情報、等。

第３条（個人情報の利用目的について）

申込者は、当社が下記の目的のため第１条の①、②、③、④、⑤、⑥、⑦の個人情報を利用することに同意します。

①支払能力を調査するため。

②当社と申込者との取引および交渉経過その他の事実に関する記録保存のため。

③当社の与信に係る商品およびサービスのご案内のため。

④当社内部における市場調査および分析並びにサービスの研究および開発のため。

⑤申込者の所在確認および連絡の返答を得るため。

⑥その他本契約に基づく一切の債務履行確保のため。

第４条（個人情報の第三者への提供および取得について）

1. 申込者は、当社が下記の範囲で第１条の各条項の個人情報を第三者に提供および第三者から取得することに同意します。

①申込者は、提供および取得する第三者の範囲を表記管理会社若しくは管理会社指定の仲介業者および本物件の賃貸人並びに甲が指定する収納代行業者、賃借人の同居人および緊急連絡先、緊急連絡先の同居家族、親権者、親権者の同居家族とすることに同意します。

②申込者は、当社が申込者からの申込みに基づく審査結果を表記管理会社もしくは管理会社指定の仲介業者へおよび本物件の賃貸人並びに甲が指定する収納代行会社へ通知することに同意します。審査結果は、審査時点のものであり、契約時点で個人情報に著しい情報の変更や虚偽があった場合、本契約が不成立となっても申込者は異議を申しません。なお、申込者は、当社が審査結果の判定について、一切開示しないことに同意します。

③約款の変更
本約款は、法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとし、同意の取得もしくは適切な方法での通知または公表を行うものとします。

2. 申込者は、前項のほか、当社が下記①、②、③の範囲で個人データを第三者へ提供することにも同意します。なお、申込者が本項に定める第三者提供の停止を希望する場合、当社は遅滞なくこれを停止します。

①申込者は、提供する第三者の範囲を、アイフル株式会社およびその有価証券報告書に記載されている子会社ならびに公表している提供先（注）とすることに同意します。

②第三者に提供される情報の内容を、第１条に記載の情報とすることに同意します。

③利用する者の利用目的を、第２条に記載の各目的（この場合において、「当社」とあるのは、「提供する第三者」と読み替えます。）のため、並びに、提供する第三者または提供する第三者以外の会社の「会社紹介」「現在または将来取扱う商品およびサービスのご案内」のため、とすることに同意します。

注：「アイフル株式会社の有価証券報告書に記載されている子会社」、「公表している提供先」は、アイフル株式会社のホームページ（http://aiful.jp）で公表しております。

第５条（個人情報の正確性）

当社は、ご提供いただいた個人情報を正確にデータ処理するように努めます。但し、ご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第６条（個人情報提供の任意性）

申込者は、本契約の利用目的に限定して必要な個人情報を当社に提供することに同意する。申込者から当社に特定の個人情報を提供いただけない場合、当社が本契約を拒否することがあることに申込者は同意します。

第７条（本契約の各条項に不同意の場合）

申込者が、本契約の各条項に不同意の場合、申込者は当社が本契約を拒否する場合があることに同意します。

第８条（個人情報の管理）

当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用、改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。個人情報は権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第９条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。申込者は、当社が当該データにつき何らの制限なく利用することに同意します。

第１０条（契約不成立の場合）

本契約が不成立の場合でも本申込みをした事実は、上記第１条および第２条２①に基づき、当該契約の不成立の理由の如何を問わず一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。

第１１条（個人情報取り扱いに関する問い合わせ等の窓口）

個人情報の開示・訂正・削除についての申込者の個人情報に関するお問い合わせは、下記連絡先までお願いします。
申込者の個人情報ご相談窓口電話：０１２０－５６１－４４０受付時間：９：００～１８：００（土日祝日、当社指定休日は除く）

以上

※当社の「個人情報の取扱に関する宣言（プライバシーステートメント）」は、当社のホームページにより公表しています。
http://www.srgs.co.jp/

（裏面へ続く）

【立替払委託契約及び連帯保証契約に関する規約（要約）】

第１条（立替払いの範囲）

あんしん保証株式会社（以下、甲という）と立替払委託契約の申込者（以下、乙という）は、乙が管理会社（以下、加盟店という）または賃貸人と締結する表記記載物件に係る賃貸借契約（以下、賃貸借契約という）に基づく乙の賃貸人に対する債務に関し、甲が、乙に代わって、立替払いの範囲について最大３ヶ月分の保証委託契約に関する規約（要約）に記載の保証範囲内のうち、明渡訴訟費用以外の賃料等の賃貸費用について立替払いすることに合意します。

第２条（締切日・支払日および支払方法）

1. 乙は、甲が立替払いした前条に定める金員および「更新保証料」「月額保証料」について、毎月甲所定の期日に締切り、当月 26 日・27 日・28 日・29 日ないし翌月 3 日（指定金融機関により異なります。）に甲に支払うものとします。
2. 乙は、立替代払いによる支払金その他本契約に基づく乙の一切の支払債務について、乙が予め約定した甲の指定する金融機関の預金口座から口座振替の方法により支払うものとします。ただし、振替口座の届出遅延、金融機関に対する振替口座設定手続不備、乙の金融機関との口座振替契約の解約等、振替口座の設定がされていない場合その他甲が特に指定した場合には、甲指定の金融機関口座へ支払うものとします。なお、支払日が金融機関休業日の場合、翌営業日とします。また、その際、乙は、甲に対する支払に要する費用（送金手数料等）を負担するものとします。

第３条（立替払いの求償権と遅延損害金）

1. 乙が、前条に定める支払債務について前条の支払期日に遅延した場合、甲は乙に対し求償権を行使することができ、乙は、甲に対して、立替払金、その立替払いに要した費用および保証料欄記載の保証料の合計額、並びにこれらの金員に対する支払期日の翌日から支払日に至るまで年１４．６％の割合による遅延損害金（年３６５日の日割り計算による）を支払うものとします。なお、遅延損害金の割合等について乙は甲に異議申し立てをしません。
2. 振替口座の届出遅延、金融機関に対する振替口座設定手続き不備、残高不足等の理由により前条の口座振替手続きが不能となった場合、前項に定める遅延損害金とは別途、乙は甲に対し督促費用の実費として５００円（消費税別）を支払うものとします。

第４条（連帯保証契約）

甲と連帯保証契約申込者（以下、丙という）は、以下のとおり合意します。

1. 丙は、前記立替払委託契約に基づく乙の甲に対する一切の支払債務全般及びそれに付随する一切の費用について、乙と連帯して債務履行の責任を負います。
2. 丙は、乙の賃貸借契約の連帯保証人として、賃貸人に支払いをした場合においても、甲に対し、求償することはできないものとします。

【賃貸保証委託契約及び連帯保証契約に関する規約（要約）】

あんしん保証株式会社（以下、甲という）と、賃貸保証委託契約の申込者（以下、乙という）は、乙が管理会社（以下、加盟店という）または賃貸人と締結する表記記載物件に係る賃貸借契約（以下、賃貸借契約という）に基づく乙の賃貸人に対する債務に関する甲と乙の立替払委託契約（以下、立替払委託契約という）を締結したことにより、以下のとおり賃貸保証委託契約（以下、本契約という）も同時に締結されることについて合意します。

第１条（契約の成立）

本契約は、甲と乙との立替払委託契約が成立したことにより、同時に成立します。その後、乙は本契約書を甲に交付します。ただし、加盟店または賃貸人が本取引を開始するためには、甲所定の手続きが必要となり、同手続きが行われた日を本契約の開始日とします。なお、本契約を更新する際にも、同様の手続きが必要となります。

第２条（保証の範囲）

1. 甲は、賃貸借契約に基づく乙の賃貸人に対する債務のうち、下記のいずれかに該当するものについて乙と連帯して、立替払委託契約に基づき立替払いされた金員およびその金員を超える債務に関し、保証債務を履行するものとします。なお、下記に定めた保証範囲のうち対象となる保証債務以外は全て対象外とします。ただし、賃貸人またはその代理人となる加盟店との間の保証契約書記載の保証の範囲と下記保証の範囲が異なる場合は、保証契約書記載の保証の範囲において保証するものとします。

保証範囲			
取扱対象物件		居住用住宅・事務所（居住仕様ビルに限る）	店舗・事務所（オフィス・店舗仕様ビル）
保証期間		明渡し完了まで無制限	滞納６ヶ月分までを限度とする
保証項目		家賃、共益費、駐車場料金、町会費の合計（以下、月額賃料等という。）	
水道光熱費		全額保証	対象外
残置物処理費用		全額保証	対象外
明渡し交渉		対象	対象外
明渡し訴訟費用		全額保証	対象外
明渡し遅延損害金		１ヶ月につき月額賃料等相当額	対象外
賃貸借契約に基づく賃借人が支払うべき費用	早期解約違約金	早期解約違約金は、入居１年未満は賃料の２ヶ月分、入居１年以上2年未満は賃料の1ヶ月分を限度として保証。以外は免責とする。	対象外
	原状回復費用	賃貸人および甲が債務名義を取得できない原状回復費用は免責とする。	対象外
	更新料	全額保証	対象外

（注１）賃貸人が乙に対して一定期間賃料の支払いを免除した場合（フリーレント）、その期間の賃料は保証対象外とします。
（注２）戦争、地震、天変地異等不可抗力によって生じた損害は免責とします。
（注３）火災、ガス爆発、自殺等賃借人の故意・過失行為によって生じた損害は免責とします。
（注４）賃貸借契約または、本契約の各条項に違反したときは免責とします。

2. ①賃貸借契約上の賃借人として、乙の氏名が記載されていなかったときは、甲は前項の保証債務を履行する義務を負わないものとします。
   ②表記記載物件（保証対象物件）の入居者（以下、入居者という）に変更が生じたとき、乙が甲に入居者の変更を通知し、それに対して甲の書面による承諾がない場合は、甲は、賃貸人に対し、前項の保証債務を履行する義務を負わないものとします。
   ③乙の甲に対する債務の保証人が乙の代表者である場合、その代表者の変更が生じたとき、乙が甲に代表者の変更を通知し、それに対する甲が書面による承諾がない場合は、甲は、賃貸人に対し、前項の保証債務を履行する義務を負わないものとします。

第３条（保証料）

1. 乙は、入居時および更新時に「賃貸保証委託契約書」表面の保証料欄ＡまたはＢ記載の保証料を甲に支払うものとします。なお、水道光熱費が毎月ごとに変動する場合は、入居時および更新時に加盟店および賃貸人が定める「みなし水道光熱費（実績）金額」に基づく金額を、月額賃料等に加算した金額に対し、「賃貸保証委託契約書」表面の保証料欄ＡまたはＢ記載の保証料率を乗じた金額を、乙は甲に支払うことに予め同意します。
2. 賃貸借契約に基づく乙の賃貸人に対する債務について、甲が加盟店または賃貸人に立替払いまたは保証債務の履行をした場合、乙は、前項の保証料とは別に、「賃貸保証委託契約書」表面の保証料率欄Ｃ記載の金額もしくはＣ記載の料率を立替内容および保証履行内容に乗じた金額を月額保証料として甲に支払うことに予め同意します。
3. 乙は、保証料が税制等の改正および経済情勢等の変動により変更されることに異議申し立てをしません。
4. 乙は、甲に対し、賃貸借物件を明け渡すまで、引き続き保証料を支払うことに予め同意します。
5. 甲は、乙から徴収した保証料の返金については理由の如何を問わず一切いたしません。

第４条（求償金）

1. 甲が、保証債務を履行したときは、甲は乙に対し求償金を行使することができ、乙は、甲に対してその保証債務額、保証債務履行に要した費用および保証料欄記載の保証料の合計額、並びにこれらの金員に対する支払期日の翌日から支払日に至るまで年１４．６％の割合による遅延損害金（年３６５日の日割り計算による）を支払うものとします。なお、遅延損害金の割合等について、乙は甲に対し異議申し立てをしません。
2. 乙は、甲に対する支払に要する費用（送金手数料等）を負担するものとします。
3. 乙が甲に対する求償金の支払を怠った場合、前々項に定める遅延損害金とは別途、乙は甲に対し督促費用の実費として５００円（消費税別）を支払うものとします。

第５条（返済金の充当順序）

乙の返済した金額が本契約に基づき乙が甲に対して負担する一切の債務を完済させるに足りないときは、乙に対する何等の通知なく甲が適当と認める順序・方法によりいずれの債務に充当しても乙は甲に対し異議申し立てをしません。

第６条（連帯保証契約）

甲と連帯保証契約申込者（以下、丙という）は、以下のとおり合意します。

1. 丙は、本契約に基づく乙の甲に対する一切の支払債務全般及びそれに付随する一切の費用について、乙と連帯して債務履行の責任を負います。
2. 丙は、乙の賃貸借契約の連帯保証人として、賃貸人に支払いをした場合においても、甲に対し、求償することはできないものとします。

【　お問い合わせ・ご相談窓口　】
本契約についてのお問い合わせおよびご相談については、下記あんしん保証株式会社にご連絡ください。

あんしん保証株式会社
〈　本契約についてのお問い合わせ　〉
消費者ご相談窓口
〒104-0031 東京都中央区京橋１丁目１１番８号　西銀ＭＩＤビル６階
電話：０１２０－５６１－４４０
受付時間：９：００～１８：００（土日祝日、当社指定休日は除く）

株式会社　前田　個人情報の取り扱いに関する同意書（リーシング事業部）

二次-29
2019.2.25改定

建物賃貸借契約の申込者、連帯保証人予定者、入居予定者、緊急連絡先者並びに契約当事者（以下これらの者を「申込者等」という）は株式会社前田（以下当社という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるものをいいます。また、その情報のみでは認識できない場合でも、その他の情報と用意に照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものも個人情報に含まれます。
①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に記載された属性情報（変更後の情報も含む）。
②申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
③家賃決済に関する覚書及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認の為の情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等に記載された映像又は音声の情報。
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）
当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）
当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
①建物賃貸借契約の締結可否のため。
②建物賃貸借契約の締結及び履行のため。
③賃料及びその他の金銭に関し未払い債務が発生した場合に、その請求権行使のため
④サービス及び物件の紹介のため。
⑤サービス品質向上のため。
⑥ご意見、ご要望又は相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑧賃貸借契約の履行及び管理のため。
⑨賃貸借契約解約時の連絡及び終了後の債権債務の精算及びその協力のため。
⑩賃貸保証契約・火災保険契約及び家賃決済の覚書締結、24時間電話受付（リテインサービス）・インターネット接続サービス・引越サービス・リフォーム修理修繕施工に関し、各委託先への情報提供のため。
⑪不動産の売買・賃貸仲介・建設等に関する提案のため。

第4条（個人情報の第三者への提供）
①当社は以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
ⅰ法令に基づく場合。
ⅱ人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
ⅲ公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
ⅳ国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

第5条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条（個人情報の共同利用）
取得した個人情報は、前田グループとしての総合的なサービスを提供するために、第3条（個人情報の利用目的）に記載した利用目的の範囲内において、当社関係会社間で共同利用することがあります。
①.共同して利用される個人情報の項目
氏名、連絡先（住所、電話 番号、FAX番号、メールアドレス、会社名、所属等）、お申込み・ご契約の履歴、メンテナンス（修理・修繕・入金状況等）履歴、お問合せやご依頼・ご要望内容等
②共同利用を行う当社関係会社
　　株式会社　マイスタイル
③共同して利用する個人情報の管理に関する責任者
　株式会社　前田　取締役
　株式会社　マイスタイル　常務取締役
④個人情報の管理についての責任は株式会社前田が有します。

第7条（個人情報の当社への提供）
申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）
①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
ⅰ申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
ⅱ当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
ⅲ法令に違反することとなる場合。
②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実ではないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
③開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（http://maedacom.jp/privacy/priv.html）をご参照いただくか、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、建物賃貸借契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）
申込者等は、建物賃貸借契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報含む）を提供することに同意します。

第11条（個人情報提供の任意性）
当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき建物賃貸借契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報をいただけない場合には、建物賃貸借契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）
申込者等は、当社の審査結果の内容について異議申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）
①当社は、その管理下にある個人情報の紛失及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
②当社は保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取扱い業務の外部委託）
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限もなく利用することができるものとします。

第16条（本条項の改定）
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）
株式会社　前田　取締役

第18条（問合せ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他の質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。
【株式会社　前田　お客様相談室】
ＴＥＬ：03-3770-6561
メールアドレス：info@maedacom.jp
受付時間　：10:00～18:00（水曜日を除く）
【お客様の情報提出先】
法人名　：　株式会社　前田
住　所　：　東京都渋谷区道玄坂2-19-6
　　スクエア渋谷
ＴＥＬ　：　03-3770-3000

エムズ・コミュニケーション m's communication MAEDA CORPORATION

当個人情報は、具体的に下記記載内容のために利用致します。

●入居審査及び建物賃貸借契約、および契約更新のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
●保証会社審査及び保証契約締結のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
●売買・賃貸借・仲介・管理等に関する契約の締結、および契約に基づく役務の提供、その他アフターサービスの実施のため。
●24時間電話受付サービス（リテインサービス）のため、委託先の電話受付会社への情報提供いたします。
●ご入居者様の滞納発生時に、債権回収業務を外部に委託するため情報を提供する場合があります。
●保険料納付、契約更新、その他保険付保のための各種ご案内の送付・連絡、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
●引越しサービス提供のため、委託先の引越業者へ情報提供いたします。
●リフォーム及び修理修繕時に、その工事を行うため、委託先のリフォーム業者への情報提供いたします。
●インターネット接続サービス斡旋の為、委託先のインターネット代理店への情報提供いたします。
●資料送付、電子メールによる情報提供、電話等による商品案内等の営業活動を行うため。

私は、上記「株式会社　前田　個人情報の取り扱いに関する同意書」及び具体的利用内容に同意の上、申込み及び契約の締結を行います。
※法人様名義にてご契約の場合、本書は入居者様にてご署名下さるようお願い致します。

物件名			号室
ご記入日（西暦）	20　・　・	ご署名	印