

ご契約の流れ(個人・法人)

《審査時必要書類》

※個人契約の場合

- ・契約者様⇒①身分証明(両面コピー)②収入証明(源泉徴収、自営業、代表者の方は確定申告)
- ・入居者様⇒①全員分の身分証明(両面コピー)
- ・連帯保証人様⇒①身分証明(両面コピー)②収入証明(源泉徴収、自営業、代表者の方は確定申告)
(外国籍の方の場合、在留カードの拡大コピー(両面)をしたものが必要です。)

※法人契約の場合

- ・契約者様⇒①会社概要②会社謄本③決算報告書(直近3ヶ月分)
- ・入居者様⇒①全員分の身分証明(両面コピー)
- ・連帯保証人様⇒①身分証明(両面コピー)②収入証明(源泉徴収、自営業、代表者の方は確定申告)
(外国籍の方の場合、在留カードの拡大コピー(両面)をしたものが必要です。)

※上記の書類がそろってからの審査開始となります

◎申込書と書類を FAX03-3770-4555 までお送り下さい。
(審査によっては追加書類の依頼がございます。 アドレス→I(エル)@maedacom.jp)

◎審査終了後、ご契約開始日を決めて頂きます(空き予定の物件は除く)
確定後、契約金のご精算書をお送り致します。

ご契約金は、指定日までに弊社指定の口座へお振込みくださいますようお願いいたします。
【資料発生日が土・日・祝日となる場合は貸主にて入金確認ができないため早めのご入金をお願い致します】

《契約時必要書類》 (※公的証明は3ヶ月以内取得のもの)

【契約者様】

顔写真付き身分証明カラーコピー(運転免許証かパスポート、もしくは保険証と顔写真)

住民票(3ヶ月以内発行の原本→本籍記載のないもの)

印鑑証明(3ヶ月以内発行の原本) ※実印契約となります (新日本信用保証の場合は銀行印もご用意下さい)

【法人様】

会社概要

会社謄本(3ヶ月以内発行の原本)

印鑑証明(3ヶ月以内発行の原本) ※実印契約となります

【入居者様】

顔写真付き身分証明カラーコピー(運転免許証かパスポート、もしくは保険証と顔写真)

住民票(3ヶ月以内発行の原本→本籍記載のないもの)

【連帯保証人様】

顔写真付き身分証明カラーコピー(運転免許証かパスポート、もしくは保険証と顔写真)

印鑑証明(3ヶ月以内発行の原本) ※実印契約となります

株式会社 前田 リーシング部
東京都渋谷区道玄坂2-19-6
SQUARE渋谷 2階
TEL 03-3770-3000
FAX 03-3770-4555

エムズ・コミュニケーション

m's COMMUNICATION



賃貸入居申込書(法人用)

申 込 内 容	物件名				号室			
	所在地							
	賃料	円	共益費	円	安心入居サポート	16,200円(税込)	加入	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない
	敷金	円 (賃料 ヶ月分)			礼金	円 (賃料 ヶ月分)		
	更新料	有(新賃料の ヶ月分)・無			その他			
	ペット	(有・無) 種類: 匹			自転車希望	(有・無) 台 円		
	車・バイク	(有・無)No. 使用料: 円 敷金: 円 (使用料の ヶ月分)			車種:	排気量: cc		
	入居理由				入居希望日	(西暦)	年	月 日
契 約 者	会社名	フリガナ			代表者	氏名		
		設立年月 (西暦) 年 月				(西暦) 年 月 日生 (才)		
	担当者	氏名 役職			電話番号			
	所在地	〒			本社	〒		
		業種	従業員数	人	資本金	万円 上場・非上場		
入 居 者	フリガナ	性別	生年月日 (年齢)		続柄	勤務先所在地		
	氏名		携帯番号		職業	勤務先・学校名		
		男・女	年 月 日生 (才)					
		男・女	年 月 日生 (才)					
		男・女	年 月 日生 (才)					
緊 急 連 帯 保 証 先 人	※氏名	フリガナ			※続柄	※連絡先		
		(西暦) 年 月 日生 (才)				固定電話 携帯電話		
	※住所	〒						
	※勤務先	フリガナ			※所在地	〒 TEL ()		
		設立年月 (西暦) 年 月						
先 人	業種	従業員数	人	資本金	万円 上場・非上場			
	所属	役職		勤続年数	年	年 収	万円	
	現在の お住まい	3. 社宅等 4. その他()			居住年数	年		
	2. 借家(一戸建・マンション・アパート)【家賃: 円】			ローン支払額	/月			

緊急連絡先の場合は「※」のみで可

トーセイ・コミュニティ株式会社御中

上記内容に相違なく入居申込をいたします。契約予定者及び連帯保証人予定者に申込の内容確認をそれぞれの勤務先に在籍確認を行うことにつき承諾いたします。審査の結果断られた場合でも異議申し立てをいたしません。当マンションにおけるインターネットの利用につき、別途御社提携業者よりご案内の連絡を頂く事を承諾致します。

(西暦) 年 月 日 申込人 印

仲介会社名 支店名		担当者		連絡先 TEL FAX
--------------	--	-----	--	-------------------

ご契約における個人情報のお取り扱いについて及び同意書

当社で取得したお客様の個人情報につきましては、《トーセイ・コミュニティ及びトーセイグループの個人情報保護指針》に基づきお取り扱い致します。賃貸物件のご契約手続きにあたっては、お客様の個人情報を以下の目的において利用致します。

「物件の契約および管理に関わる諸手続き、およびこれらに付帯する情報・サービスをご案内すること」

※詳しくは当社ホームページ（プライバシーポリシー）をご覧ください。（<http://www.tosei-com.co.jp/>）

トーセイグループとはトーセイ株式会社および同社の有価証券報告書等に記載されている同社の連結子会社をいいます。

1：弊社が保有する個人情報

- 1) 弊社は、賃貸物件の契約希望者・契約者・入居者・連帯保証人・入居者家族・同居人・管理もしくは媒介の委託を受けた不動産の所有者その他の権利者（以下総称してお客様といたします）の個人情報を有しています。
- 2) お客様の個人情報は、弊社のデータシステムに登録されます。登録されるお客様の個人情報は、アンケート・申込書・賃貸借契約書・連帯保証人引受承諾書・重要事項説明書・管理委託契約書等に記された個人情報、契約の履行に伴い発生する入金情報等です。

2：お客様の個人情報の利用目的

- 1) 不動産物件のご紹介、入居申込の結果等の連絡、信用情報機関への信用照会、賃貸借契約、連帯保証契約、管理委託契約の締結、履行、及び契約管理、契約後のアフターサービス、売却時の情報提供等の実施のために情報を利用します。
- 2) 他の不動産物件及びサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる弊社提携先の商品・サービス等を紹介するためのダイレクトメール、住環境向上のためのアンケート等の発送のため情報を利用します。
- 3) 前二項の達成に必要な範囲で、個人情報をトーセイグループ各社、提携先、取引先（候補を含む）等の第三者に開示・提供することがあります。
- 4) お客様の個人情報のうちご住所・ご氏名・電話番号・ファックス番号・メールアドレス等の情報を利用させていただきます。

3：お客様の個人情報の第三者への提供

お客様の個人情報は、法令の規定に基づく場合のほか、上記利用目的の達成に必要な範囲で、書面・郵便物・電子メール・インターネットを含む広告媒体等により第三者に提供されることがあります。

なお、ご本人からの申し出により相手先への提供は停止致します。

《提供する第三者の例示》

- 1) お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者
- 2) 対象不動産について管理の必要がある場合における管理業者
- 3) 損保会社、信販会社、保証会社、引越業者等、住宅関連サービス等を行う企業
- 4) 入居希望者様の信用照会のための信用情報機関（必要な場合）
- 5) 入居者様が賃料を滞納した場合の滞納取立者
- 6) 広告の掲載業者、団体、指定流通機構
- 7) 対象不動産に関する取引先（候補も含む）

※上記において利用する情報は利用目的に必要な範囲（お名前・ご住所・電話番号等や各種公的証明書類）の情報に限りです。

4：お客様の個人情報の保護対策

- 1) 当社の従業者に対しての個人情報保護のための教育を行い、お客様の個人情報を厳重に管理致します。
- 2) 弊社が保有するデータベースシステムについては、必要なセキュリティ対策を講じます。

5：お客様の個人情報処理の外部委託

弊社が保有する個人情報の処理について、外部委託するときは、必要な契約を締結し適切な管理、監督を行います。

6：お客様からの開示請求、苦情・訂正・利用停止の申し立て（開示請求等）

【窓口】当社が管理・利用するお客様の情報についてのお問い合わせ窓口

トーセイ・コミュニティ株式会社 管理部 〒105-0001 東京都港区虎ノ門三丁目19番13号

電話番号 03-5472-1068（受付時間 平日 09:00～17:00）

以上

トーセイ・コミュニティ株式会社 御中

私は、上記「ご契約における個人情報のお取り扱いについて」の内容を確認し、貴社がこの内容にしたがって個人情報を取り扱うことに同意します。また、提出した書類に記載された内容（本籍地などの黒塗りされた内容を除きます）がいわゆる機微（センシティブ）情報に該当する場合又はその可能性がある場合には、御社が本同意書に記載の必要な範囲内で取得、利用及び第三者提供することに同意します。

（西暦） 年 月 日

物件名： _____

氏名： _____ (印)

15,000円/2年（別途消費税）

安心入居サポート



安心入居サポートとは

お困りごとを幅広くサポートします。新しい部屋、新しい暮らし。環境も生活スタイルも変わってしまいます。新生活には、様々な不安やトラブルがつきものです。「安心入居サポート」は、そんな入居者様の不安をサポートする「生活サポートシステム」です。カギの紛失や水まわりのトラブルから不意に起こるケガや病気の応急処置のご相談、また、健康に関するご相談や食事、栄養面でのご相談、さらには日常生活のお得な特典までついでくる。いつ起こるかかわからないトラブルからお悩みごとまで「安心入居サポート」が幅広くお答えします！

トラブルサポート

24時間
365日
出勤



カギのトラブルサポート

例えば…
■カギを紛失して家に入れない
■外出先にカギを忘れてきました！
■自動車に家のカギをインストールしてしまい自宅に入れない
※氏名・住所が会員登録と一致する
顔写真付きの公的身分証明書の提示が必要です。
※念のため作業はいたします。
※マンションのオートロックは、作業対象外となります。



水まわりの トラブルサポート

例えば…
■蛇口からの水漏れ！
■トイレのタンクが故障して水が出ない！
■台所の詰まりで水が流れない！
■洗濯機のホースを接続してほしい！



ガラスのトラブルサポート

例えば…
■掃除棒の挿入でガラスが割られた！
■ガラスにヒビが入っているので応急処置してほしい！
■ガラスが割れたので片付けてほしい！
■自然災害でガラスが割れた！
※災害や天災等が理由で、当日の出動対応が
できない場合がございますので、
予めご了承ください。



在宅確認サポート

例えば…
■一人暮らしをしている子供と
連絡がとれなくて心配！
在宅確認をして！
※あくまでも玄関前までの
出動対応となります。
※部屋に入らなくての確認は一切行いません。

バックアップサポート



10万円
補償！

引越し費用のサポート

再入居費用として**10万円**の
お見舞金をお支払いします。

セキュリティ関連商品のサポート

同物件・同室のセキュリティ強化として、
セキュリティ関連商品を
10万円相当まで負担します。

【無償対応範囲と有償対応範囲について】
※無償対応範囲…基本料金・出張料金・夜間料金・休日料金・作業料金（60分以内の作業）→入居者様の過失によるトラブルを無償で対応いたします。
※有償対応範囲…60分を超える特殊作業料金・部品代金（ガラス代・パッキン代などの各種部品代）
60分を超過した作業の場合、別途10分につき¥1,000（税別）の作業料金がかかります。
※経年劣化によるトラブルや共用部のトラブルに関しては、家主様・管理会社様等へご連絡いたします。

※ご契約いただいた販売店からの再入居が条件となります。
※ご利用は契約期間中1回のみとさせていただきます。
※どちらか一方の適用となります。 ※費用への被害届の申請が必要となります。

暮らし相談サポート

24時間
365日
受付



近隣情報のご案内



健康・医療



ダイヤル案内



パソコン



ガス・給湯器の トラブル



電気のトラブル

その他サービス

宅配買取サービス／パソコンのトラブルサポート 等

JBR NET 利用回数制限無し！全国で利用できる優待割引！ さまざまな施設の利用割引や優待サービスが受けられます！
対象施設は全国に8,000箇所以上！！



トラベル

ベネフィット・ステーション
パッケージツアーデスク

海外
パッケージツアー
最大
10%OFF



レジャー

MOVIX（ムービックス）

MOVIX特別
団体鑑賞券
大人1枚**¥1,800**
¥1,300



くらし

ニッポンレンタカー

一般料金より
最大
55%OFF



宿泊施設

ワイライナワシロ

提携施設は
全国に
3,000箇所
以上！！

<http://www.jbr-members.com>

※掲載サービスは予告無く変更及び終了となる場合がございます。 ※掲載内容は2013年12月時点の情報です。

安心入居サポート

お客様の声

引越したばかりで近隣の情報が全く分からない時に相談しました。親切に病院やホームセンターの場所を教えて頂き、とても助かりました。
(30代:既婚:女性)

旅行先から帰宅した時にカギを紛失していることに気づき、安心入居サポートを利用しました。加入していて良かったと感じています。
(30代:単身:男性)

加入当初は使うことはないかと思っていましたが、実際にトイレが詰まってしまい、迅速で丁寧なご対応を頂き、本当に助かりました。
(20代:単身:女性)

一人暮らしの娘と携帯が繋がらなくなり現地確認して頂き、娘の状況を把握することができました。携帯が止まっていただけでした……。迅速に対応してくれる安心入居サポートには助けられました。
(60代:既婚:女性)



トラブル事例早見表

	トラブル項目	依頼内容	対応方法	通常価格	会員価格
カギ・水まわり・ガラス・在宅確認	玄関ドア	玄関のカギを紛失した。カギを開けてほしい。	特殊技術開錠にて対応。	15,000円～	0円
	自動車ドア	自宅のカギを車内に閉じ込めてしまった。開錠希望。	自動車ドアのピッキング開錠にて対応。	8,000円～	
	バイクメットイン	自宅のカギをメットインに閉じ込めてしまった。開錠希望。	メットインをピッキング開錠にて対応。	8,000円～	
	トイレ	トイレの水が詰まって流れない。	専用工具で詰まり抜きにて対応。	11,000円～	
	洗濯機	洗濯機の排水接続不良。	接続部分を確認、調整にて解消。	8,000円～	
電話相談	ガラス交換	空き巣にガラスを割られた。交換してほしい。	部品代実費にてガラス交換。会員様了承の後、作業実施。保険会社への費用請求方法をご案内。	12,000円～	部品代のみ 4,000円～
	在宅確認	会員様のお母様よりご連絡。「昨日から娘と連絡が取れないため、安否確認に行ってください。」	会員様宅へ訪問、在宅確認。「携帯電話が故障していた」とを確認。お母様へ報告。	8,000円～	0円
	近隣情報	近くに子どもが遊べる大きな公園があるか知りたい。	最寄りの公園をお調べご案内。	会員限定	0円
	健康相談	一週間ほどよく眠れない状態が続いている。	有医療資格相談員が対応。生活改善のアドバイス。		
生活防犯	出会い系サイトの請求書が届いた。身に覚えが無い。	最寄りの消費者センターへの相談をアドバイス。所在地・連絡先等をご案内。			
パソコンサポート	パソコン	パソコンがフリーズして動かない。	専門相談員が復旧方法のアドバイス。	全額実費	10万円まで お支払い
	空き巣被害	空き巣被害に遭った。引越しを考えている。	10万円までの引越し費用を負担。		
	空き巣被害	空き巣被害に遭った。セキュリティを高めたい。	無料防犯診断。10万円までの防犯グッズの設置・施工を実施。		
JBR NET	ストーカー	ストーカーに侵入された。怖くて引越したい。	10万円までの引越し費用を負担。	全額実費	最大55%オフ 20%オフ 4,200円割引 1,200円割引
	優待割引サービス	レンタカーを借りたい。	JBR NETからのお申し込みで割引適用。		
		家族で外食をしたい。			
		旅行に行くからホテルを予約したい。			
		夫婦で映画を鑑賞したい。			

※表示金額は税別表記となります。

■引越した場合

そのまま転居先で継続ができます！引越すたびに解約等の手続き不要！電話連絡1本で24時間転居届を届け付けます。

■注意事項

- ※60分を超える作業は10分ごとに1,000円(税別)の超過作業料が発生します。
- ※カギのトラブルサポート対応で急ぎの作業はございません。
- ※部品交換時、経年劣化等の場合は家主様・管理会社様へご連絡する場合がございます。
- ※JBR NETに加入しては、対象施設により割引が異なります。別途お申し込み時にご確認下さいませようお願い申し上げます。



**JBR JAPAN
BEST
RESCUE SYSTEM**

JBR ジャパンベストレスキューシステム株式会社

名古屋本社:〒466-0064 名古屋市中区鶴舞2丁目17番17号 ヘルビル
東京本部:〒100-0004 東京都千代田区大手町2丁目6番2号 日本ビル
大阪本部:〒564-0044 大阪府吹田市南金田2丁目3番26号 ファーイースト21

20140214-KOBI-TAID-ORIGINAL

201808
法人・年払

保証人おまかせプラン

ROOM iD 契約申込書

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社 記入欄	提携先 管理会社	トーセイ・コミュニケーション株式会社 <small>支店 営業所</small> 担当者				
	契約予定日	月	日	賃料等合計額/月	円	前家賃

<お申込みにあたって>

- ・本書並びに別紙「入居申込書」の内容をもとに当社が審査を行い、その結果立替払いをお断りする場合がございます。
- ・本書または契約の事実に関する情報(法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます)が与信判断および与信後の管理のため、当社が利用することに同意します。
- ・本書並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。
- ・**法人代表者を緊急連絡先としての契約となります。**
- ・緊急連絡先として記載をいただいた法人代表者のご連絡先には、法人ご担当者との連絡が取れない場合、お約束のお支払期限が守られない場合等を含め、法人代表者としてのお立場に基づき、当社から直接ご連絡させていただくことがあります。

申込者
記入欄

※ 別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

フリガナ	
法人名	

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120-73-0101で発信します)
エポスカードからの郵送物の宛名は法人名です。(個人名での郵送はいたしません)

管理会社
確認欄

■ 審査時必要書類の確認 (FAX送信前にレ点チェックをお願いします)

- 入居申込書 (緊急連絡先に法人代表者の情報を記入)
- 法人代表者の本人確認書類 (生年月日が確認できる書類)
- 商業登記簿謄本(3ヵ月以内に発行したもの)

※ 上記書類が全て揃ってからの審査となりますので、ご協力お願いいたします。

■ お申込みの商品種別に○印をつけてください。

商品種別	居住用		事業用
	ROOM iD 【310】	切替 【312】	ROOM iD 【316】
年払い			

↓ FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄



--

1808法人・年

建物賃貸借契約の申込者、連帯保証人予定者、入居予定者、緊急連絡先者並びに契約当事者（以下これらの者を「申込者等」という）は株式会社前田（以下当社という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるものをいいます。また、その情報のみでは認識できない場合でも、その他の情報と照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものも個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に記載された属性情報（変更後の情報も含む）。
- ②申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③家賃決済に関する覚書及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認の為の情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等に記載された映像又は音声の情報。
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①建物賃貸借契約の締結可否のため。
- ②建物賃貸借契約の締結及び履行のため。
- ③賃料及びその他の金銭に関し未払い債務が発生した場合に、その請求権行使のため。
- ④サービス及び物件の紹介のため。
- ⑤サービス品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又は相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理のため。
- ⑨賃貸借契約解約時の連絡及び終了後の債権債務の精算及びその協力のため。
- ⑩賃貸保証契約・火災保険契約及び家賃決済の覚書締結、24時間電話受付（リテインサービス）・インターネット接続サービス・引越サービス・リフォーム修理修繕施工に関し、各委託先への情報提供のため。
- ⑪不動産の売買・賃貸仲介・建設等に関する提案のため。

第4条（個人情報の第三者への提供）

- ①当社は以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。

iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。

iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

第5条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報提供される場合。

第6条（個人情報の共同利用）

取得した個人情報は、前田グループとしての総合的なサービスを提供するために、第3条（個人情報の利用目的）に記載した利用目的の範囲内において、当社関係会社間で共同利用することがあります。

- ①共同して利用される個人情報の項目
氏名、連絡先（住所、電話番号、FAX番号、メールアドレス、会社名、所属等）、お申込み・ご契約の履歴、メンテナンス（修理・修繕・入金状況等）履歴、お問合せやご依頼・ご要望内容等
- ②共同利用を行う当社関係会社
株式会社 マイスタイル
- ③共同して利用する個人情報の管理に関する責任者
株式会社 前田 取締役
株式会社 マイスタイル 常務取締役
- ④個人情報の管理についての責任は株式会社前田が有します。

第7条（個人情報の当社への提供）

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実ではないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<http://maedacom.jp/privacy/priv.html>）をご参照いただくか、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、建物賃貸借契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）

申込者等は、建物賃貸借契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報含む）を提供することに同意します。

第11条（個人情報提供の任意性）

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき建物賃貸借契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報をいただけない場合には、建物賃貸借契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判断理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限もなく利用することができるものとします。

第16条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）

株式会社 前田 取締役

第18条（問合せ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他の質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

【株式会社 前田 お客様相談室】

TEL : 03-3770-6561

メールアドレス : info@maedacom.jp

受付時間 : 10:00~18:00（水曜日を除く）

【お客様の情報提出先】

法人名 : 株式会社 前田

住所 : 東京都渋谷区道玄坂2-19-6

スクエア渋谷

TEL : 03-3770-3000



当個人情報は、具体的に下記記載内容のために利用致します。

- 入居審査及び建物賃貸借契約、および契約更新のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 保証会社審査及び保証契約締結のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 売買・賃貸借・仲介・管理等に関する契約の締結、および契約に基づく役務の提供、その他アフターサービスの実施のため。
- 24時間電話受付サービス（リテインサービス）のため、委託先の電話受付会社への情報提供いたします。
- ご入居様の滞納発生時に、債権回収業務を外部に委託するため情報を提供する場合があります。
- 建物管理のため、物件の建物管理会社へ情報提供いたします。

- 保険料納付、契約更新、その他保険付保のための各種ご案内の送付・連絡、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 引越しサービス提供のため、委託先の引越業者へ情報提供いたします。
- リフォーム及び修理修繕時に、その工事を行うため、委託先のリフォーム業者への情報提供いたします。
- インターネット接続サービス斡旋の為、委託先のインターネット代理店への情報提供いたします。
- 資料送付、電子メールによる情報提供、電話等による商品案内等の営業活動を行うため。

私は、上記「株式会社 前田 個人情報の取り扱いに関する同意書」及び具体的利用内容に同意の上、申込み及び契約の締結を行います。

※法人様名義にてご契約の場合、本書は入居者様にてご署名下さるようお願い致します。

物件名				号室
ご記入日（西暦）	20	.	.	ご署名
				印