

法人《お申込からご契約の流れ》

申込書の記入

【申込時・必要書類】

- ・会社登記簿謄本（オンライン登記簿謄本可、3ヶ月以内発行）
- ・入居者様⇒身分証明書（両面コピー）
※外国籍の方は、在留カードの拡大コピー（両面）をしたものが必要です。
- ・連帯保証人様⇒身分証明書
- ◆大手法人の場合、条件変更にて連帯保証人・保証会社省略もご相談可能です。
- ※法人様のご内容により、決算書等の追加書類が必要になる場合がございます。
- ※審査によっては追加書類の依頼がございます。 《アドレス: [1\(エル\)@maedacom.jp](mailto:1(エル)@maedacom.jp)》



審査

- ・弊社と保証会社より法人御担当者様、緊急連絡先様、連帯保証人様に確認のお電話をさせていただきます。審査のお電話が繋がらない場合、お部屋止めが出来ませんのでご了承の程お願い致します。



ご契約日設定

- ・審査終了後、ご契約開始日が確定しましたら、契約金のご請求書をお送り致します。
- ※空き予定の物件は入居可能日から契約開始になります。
- 現空部屋に関しては、申込日から10日以内の契約開始日とさせていただきます。

ご契約金は、指定日までに弊社指定の口座へお振込みくださいますようお願いいたします。

【賃料発生日が土・日・祝日となる場合、弊社にて入金確認ができないと

鍵のお渡しが出来兼ねる事がございますので、お早めのご入金をお願い致します】

注) ご契約は仲介業者様にて行っていただきます。

注) 鍵の引渡しは、弊社にて行います。事前予約が必要です。

※鍵引渡し時には印鑑と身分証明書が必要となります。

(水曜定休・郵送は行っておりません。)

鍵引渡し可能時間:AM10:30~PM15:30最終入場)

契約時必要書類 (必要書類が揃わない場合はご契約・鍵渡しが出来ませんのでご注意ください。)

【契約者様】

- ①会社概要
- ②会社登記簿謄本(原本) 3ヶ月以内発行のもの
※オンライン登記簿謄本可
- ③実印
- ④印鑑証明証(原本) 3ヶ月以内発行のもの
- ④銀行届け印+口座番号の分かるもの

【ご入居者様】

- ①顔写真付き身分証明書表裏ファーストコピー(運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)
※外国籍の方は在留カード裏表コピー
- ②入居者全員分の顔写真付き身分証明書表裏ファーストコピー
《ペットを飼育される場合》
- ①ペットの写真 ②狂犬病予防接種証明
《駐車場利用の場合》
- ①入居予定車の車検証 ②運転免許証

【連帯保証人様】

- ①顔写真付き身分証明書裏表ファーストコピー
(運転免許証orパスポートor保険証and顔写真)
- ②実印
- ③印鑑証明証(原本) 3ヶ月以内発行のもの

株式会社 前田
東京都渋谷区道玄坂2-19-6
SQUARE渋谷 2階
TEL 03-3770-3000
FAX 03-3770-4555



法人申込書 ■ 申込日 年 月 日

物件概要	物件種別	☐ 住居 ☐ 住居兼事務所 ☐ その他									
	物件名								号室		
	住所										
	家賃	円	管理費 (共益費)	円	保証金	ヶ月	敷金	ヶ月	礼金	ヶ月	
	月額合計	円	駐車場	円	☐ 駐輪場	円	☐ その他	円			
		車種	色	☐ バイク	円	ペット飼育	☐ 有()				

初回保証委託料(居住用) 賃料総額の %	円 ※ご契約1年毎に継続保証料として10,000円(税別)がかかります。 (ただし、滞納が有った場合、賃料の1ヵ月分)
-------------------------	--

申込・賃借人	法人名		フリガナ				設 立		西 暦 年 月 日					
							事 業 内 容							
							資 本 金		円					
	現住所		〒				年 商		円					
							公 開		上場 ・ 非上場					
							従 業 員 数		名					
	T E L		() -		F A X		() -							
	契約担当部署				担当		TEL		() -		FAX		() -	
					担当		TEL		() -		FAX		() -	
	社宅代行				住所				業務		契約のみ・契約更新・契約更新解約			
代表者		氏名		フリガナ				生 年 月 日		西 暦 年 月 日 歳				
		住所		〒				固 定 電 話		() -				
入居者 ※代表者以外 の場合記入		いずれかを選択 1. 代表者 2. 社員 3.その他()						生 年 月 日		西 暦 年 月 日 歳				
		氏名		フリガナ				固 定 電 話		() -				
								携 帯 電 話		() -				
		住所		〒				現在の家賃		円		居住年数		年 ヶ月
所属・役職										年収		万円		
勤続年数								年 ヶ月		給料日		日		
同居者	氏 名 (フ リ ガ ナ)				続 柄		生年月日(西暦)		性 別		勤務先・学校名		携 帯 電 話	

☐ 連帯保証人 ☐ 緊急連絡先	氏 名	フリガナ		続 柄		西 暦		年	月	日	歳
		(男・女)		生 年 月 日							
	現 住 所	〒		固 定 電 話		()		-			
				携 帯 電 話		()		-			
	勤 務 先 名			勤 務 先 T E L		()		-			
業 種											
勤 務 先 住 所	〒		所 属 ・ 役 職				年 収		万円		
			勤 続 年 数		年 ヶ月		給 料 日		日		

※ご本人の同意を得た上でご記入ください。 ※緊急連絡先は原則親族にてお願い致します。(連帯保証人とは異なります)

入居理由	入居希望日	年 月 日	契約希望日	年 月 日	受領予定前家賃	契約時賃料受領予定 ()月分まで
------	-------	-------	-------	-------	---------	----------------------

必ずご確認ください。 ☐ この情報は、適正に取得しました。(チェック)		契約者様 ☐ 会社謄本 ☐ 会社印鑑証明
仲介会社名 住所 TEL:	ご担当 FAX:	入居者様確認書類 ☐ 運転免許書 ☐ 健康保険証 ☐ 年金手帳 ☐ パスポート ☐ 外国人登録証 ☐ その他()

- 上記内容にて申込を致します。万一記載事項に偽りがあるときは、契約完了後であっても、契約解除されても一切異義申し立ていたしません。
- お申込時等に登録した個人情報は、賃貸借契約及び関連する審査・家賃保証・24時間安心サポート・火災保険加入時、ライフラインサービス（まるっとでんき※推奨）・インターネット関連サービス・引越業者に情報をお知らせするために利用します。

審査開始後、本人確認の電話が入ります。

※申込書は記入漏れが無いようお願い致します。また、身分証コピーを申込書と共にFAX下さい。

下記に連絡の取れやすい時間帯をご記入下さい。

※申込人は、別紙記載の「個人情報の取り扱いに関する同意書」を承認のうえ、申し込みます。

但し、ご希望の時間に沿えない場合もございますので

また、保証不要システムプラン加入申込を承認のうえ、「保証委託契約」を申し込みます。

予めご了承下さい。

また、保証不要システムプラン加入申込を承認のうえ、「保証委託契約」を申し込みます。

申込者様 連絡の取りやすい時間		
:	～	:

記入者本人(自署)	上記内容に相違がないことを確認いたしました。(契約者との関係)	(印)
-----------	---------------------------------	-----



エムぞう君プラン保証契約審査申込書

※審査の結果によっては商品プラン変更をしていただく場合もございます。

商品種別	☐ エムぞう君 	☐ エムぞう君Hyper 
プラン加入料	円	円
初年度保証料 ※1	月額総賃料の50%	月額総賃料の100%
次年度以降保証料 ※2	10,000円/年	10,000円/年

※1 最低金額は5万円となります。

※2 契約期間中に、家賃滞納があった場合、上記金額が変更になります。

＜お申込みにあたって＞

申込者は、上記プランの内容を確認の上、『エムぞう君プラン保証契約審査』の商品を選び加入を申し込みます。
また別紙『入居申込書』に記入した内容をもとに株式会社 Mirailが審査を行い、事実と違背もしくは記載事項に虚偽があった場合、申込は無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申し立てません。

別紙「入居申込書」記載の内容に相違ない事を確認し、上記の内容をおよび会員規約と保証委託規約を確認・同意の上、加入を申し込みます。なお、審査の結果、否決となってもなんら異議はございません。

＜保証申込、個人情報の取扱いについて＞

私は、株式会社IS reviewの会員規約※（個人情報の取り扱いに関する同意条項を含みます）および株式会社Mirailの保証委託規約の内容を同意したうえで、カードの入会と賃貸保証の引受を申し込みます。なお、カードには複数の券種があることをふまえ、私はカード入会の審査で上位の券種が否決となったときは順次、下位の券種となることを認め、結果として、全券種が否決となったとしても、なんら意義はありません。

※当社のインターネットホームページ（<https://mirail-inc.com/images/files/ISR.pdf>）に掲載し、いつでも閲覧可能な状態にするものとします。

また、私は、賃貸借契約等、会員規約、保証委託規約が成立したときは、個々に定める債務を履行します。

関東(ク)第3号、関東(包)第118号 株式会社IS review 東京都千代田区岩本町2-11-2 TEL 03-5825-7540

契約予定日 年 月 日 物件名・号室 () 号室

賃料等合計額 円/月 申込者署名

＜審査時必要書類＞

個人	法人
☐ 免許証 ☐ パスポート ☐ 保険証★ ☐ 住基カード ☐ マイナンバー（表面のみ） ※ 保険証の保険者番号・記号・番号は塗りつぶし願います。	☐ 商業登記簿謄本（履歴事項全部）※発効後6ヵ月以内 ☐ 現住所との相違時は次のいずれかを添付 A. 公共料金の領収証書（電気/都市ガス/水道・NHK） B. 社会保険料の領収証書 C. 国税や地方税の領収証書または納税証明書 ※法人名義、代表者氏名、現住所の記載があり、発効後6ヵ月以内 ※通知書や請求書やお知らせなど、領収証書または納税証明書以外は無効
※身分証と現住所が異なる場合は、公共料金の領収証等が必要です。	

★保険証の場合は別途契約時に顔写真の提出をしていただきます。

★大手法人の場合は上記書類を省略させて頂くことがあります。

＜申込時確認事項＞

- 申込者ご本人様に電話で確認をした上で審査をさせていただきます。
- エムぞう君プラン保証契約の申し込みは、契約内容および各エムぞう君プラン保証契約の説明を受け、その内容を十分に理解した上での申し込みに限らせていただきます。
- 審査時必要書類としてパスポート（写）を提出の場合は、**現住所記載のページと旅券番号記載のページが必須となります。**
- 審査の結果、保証をお断りする場合もございますが、その理由については一切お答えできませんので予め御了承下さい。
- 審査の結果、商品プランの変更および敷金を追加していただく場合もございます。
- 契約後に支払った初回および更新時の保証料は、原賃貸借契約終了時および保証契約終了時に一切返金されない事を予め御了承下さい。

本人確認	年 月 日 (時 分) 確認者：
在籍確認	年 月 日 (時 分) 確認者：
連絡先確認	年 月 日 (時 分) 確認者：

社内使用欄	年 月 日 ☐ エムぞう君
敷金追加 ☐ 有 ヶ月 ☐ 無し	☐ 保証会社使用 []
備考	

承認	審査

【個人情報の取扱に関する条項】の同意書および【保証委託契約内容に関する重要説明事項】について

【個人情報の取扱に関する条

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者も含む。以下「申込者」という）は、アーク株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び賃貸保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報含む）。
- ②保証委託契約及び賃貸保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び外国入登録証明書に記載された本人確認のための情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像または音声情報
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条(関連する個人情報)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条(個人情報の利用目的)

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証委託契約及び賃貸保証契約の締結及び履行のため。
- ③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤サービスの品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため。
- ⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条(個人情報の第三者への提供)

- ①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- ②申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供すること同意します。
 - i 第3条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人、賃借人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他のしるべき第三者に対し提供すること。
 - ii その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第5条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利益目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部または全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)

- ①申込者等は、当社が申込者等との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、申込者等に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人全国賃貸保証業協会(略称LICC)

住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目2番6号

ル・グランビルBLDG2 四階A

電話番号：0570-086-110

- ②申込者等は、以下の表に定める個人情報加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録機関
1	氏名、生年月日、住所、電話番号の本人を特定するための情報	以下の3または4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後 債務が消滅してから5年間

- ③申込者等は、賃貸人が申込者等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
- ④原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、その方法によって行うことができます。

第7条(個人情報の当社への提供)

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

- ①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、申込者等

本人の請求に応じて当該個人情報の利用または第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、申込者等本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

④開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<https://www.ark-net.co.jp>）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第9条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は賃貸保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条(必要情報の提出)

申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第11条(個人情報提供の任意性)

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び賃貸保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条(審査結果)

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第13条(個人情報の管理)

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下にて保管するよう努めます。

第14条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第16条(本条項の改定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条(個人情報管理責任者)

アーク株式会社代表取締役社長

第18条(問い合わせ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。

アーク株式会社 お客様相談窓口

電話番号 0120-961-755

受付時間 月曜日～金曜日 9:00～19:00

土、日、祝日 9:00～18:00(年末年始除く)

第19条(備考)

- ①申込者が法人の場合、第6条は適用外とする。

【保証委託契約内容に関する重要説明事項】保証委託契約に関して特に大切な部分ですので、下記の内容をよくご確認ください。

1 保証会社 アーク株式会社(アーク賃貸保証)

国土交通大臣(1)第30号 登録日 2018年2月1日
住所 本社：盛岡市中ノ橋通二丁目8番2号
営業店 東京・大阪・横浜・宇都宮・福島・仙台・山形・岩手・秋田・青森・札幌
電話番号 0120-961-755

2 保証の範囲及び内容について

保証サービスは、お客様の債務となる月々の賃貸料、賃貸借契約が解除された場合に生じる賃貸料相当の損害金、訴訟その他の法的手続き費用、原状回復費用等について、お客様が万一お支払できない場合に、保証会社が保証をし、お客様に代わり賃貸人である物件オーナー様へ一時的に立替払いを行うサービスです。但し、最終的にはお客様の債務として保証会社にお支払い頂くこととなります。

【保証の範囲には以下の費用も含まれます】

※ 退去時に残置物を撤去しなかった場合の、撤去・保管・処分費用。

※ 賃貸借契約更新料

3 保証委託契約期間について

保証委託契約による保証期間は、賃貸借契約の開始日(入居日)から賃貸物件の明渡し日までとなります。

賃貸借契約が同一条件で更新された場合は、更新期間についても本契約に基づいて保証いたします。

4 保証委託料について

賃貸保証サービスをご利用するにあたり、以下の保証委託料をお支払い頂きます。

プラン	エムぞう君プラン	エムぞう君Hyper	最低保証料
初回保証料	月額賃料の50%	月額賃料の100%	住居： 50,000円 駐車場： 15,000円
年額保証料	10,000円		

※保証委託料の返還は、入居前については返還いたしますが、入居後については返還できませんのでご了承ください。

5 求償権の行使について

賃貸保証サービスは、賃貸料等の支払義務を免除するものではありません。お客様が賃貸料等を滞納され、保証会社が立替払い(代位弁済)いたします。をした場合には、保証会社からお客様へ請求をいたします。(求償権の行使といえます。)また、保証会社は、本契約及び民法460条に基づいて、保証会社が立替える前に求償権を行使する事ができます。(事前求償権といえます)

請求金額には、立替えた金額に立替えた都度代位弁済手續費用として2,500円(税別)を加算して支払って頂くこととなります。また、16日以上遅れた場合には、立て替えた金額と代位弁済手續費用に対して立替えた翌日から支払済みに至る日まで年14.6%の遅延損害金(1年を365日として日割計算)を支払って頂くこととなります。

同意内容	「個人情報の取り扱いに関する条項」の同意・保証委託契約に関する重要事項説明書・LICCへの照会・登録・利用等の同意			
ご記入日	年	月	日	申込書署名欄 (ご本人直筆で署名ください)

◎借主・保証会社の審査結果又は、申込内容に事実との相違が判明した際は、お断りする場合があります。なお、審査内容、理由等はお伝え出来ません。

◎本人・同居人が反社会的集団（暴力団・暴走族・過激な政治集団等）の構成員、若しくはこれに準ずる方の入居は、一切お断りします。

◎身分証明書がある場合は、あわせてFAXして下さい。場合によっては、身分証明書の確認後の審査となる場合があります。

◎申込人様・連帯保証人様（緊急連絡先）のご自宅、または勤務先へ在籍確認の連絡を差し上げる場合があります。その場合の電話番号は、0120-979-880です。

◎連帯保証人様がいない場合には、必ず緊急連絡先が必要となります。

建物賃貸借契約の申込者、連帯保証人予定者、入居予定者、緊急連絡先者並びに契約当事者（以下これらの者を「申込者等」という）は株式会社前田（以下当社という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるものをいいます。また、その情報のみでは認識できない場合でも、その他の情報と用意に照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものも個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の申込書、重要事項説明書、建物賃貸借契約書、火災保険契約申込書、家賃決済に関する覚書、賃貸保証契約書並びにその他契約に付随する書類に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③家賃決済に関する覚書及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認の為の情報。
- ⑤個人の肖像又は音声は磁気又は光学的記録媒体等に記載された映像又は音声の情報。
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①建物賃貸借契約の締結可否のため。
- ②建物賃貸借契約の締結及び履行のため。
- ③賃料及びその他の金銭に関し未払い債務が発生した場合に、その請求権行使のため
- ④サービス及び物件の紹介のため。
- ⑤サービス品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又は相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理のため。
- ⑨賃貸借契約解約時の連絡及び終了後の債権債務の精算及びその協力のため。
- ⑩賃貸保証契約・火災保険契約及び家賃決済の覚書締結、24時間安心サポート・ライフラインサービス（まるっとでんき）・インターネット接続サービス・引越サービス・リフォーム修理修繕施工に関し、各委託先への情報提供のため。
- ⑪不動産の売買・賃貸仲介・建設等に関する提案のため。

第4条（個人情報の第三者への提供）

- ①当社は以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。

- iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
- iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

第5条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報提供される場合。

第6条（個人情報の共同利用）

取得した個人情報は、前田グループとしての総合的なサービスを提供するために、第3条（個人情報の利用目的）に記載した利用目的の範囲内において、当社関係会社間で共同利用することがあります。

- ①共同して利用される個人情報の項目
氏名、連絡先（住所、電話 番号、FAX番号、メールアドレス、会社名、所属等）、お申込み・ご契約の履歴、メンテナンス（修理・修繕・入金状況等）履歴、お問合せやご依頼・ご要望内容等
- ②共同利用を行う当社関係会社
株式会社 マイスタイル
- ③共同して利用する個人情報の管理に関する責任者
株式会社 前田 取締役
株式会社 マイスタイル 常務取締役
- ④個人情報の管理についての責任は株式会社前田が有します。

第7条（個人情報の当社への提供）

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実ではないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<http://maedacom.jp/privacy/priv.html>）をご参照いただくか、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、建物賃貸借契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）

申込者等は、建物賃貸借契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報含む）を提供することに同意します。

第11条（個人情報提供の任意性）

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき建物賃貸借契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報をいただけない場合には、建物賃貸借契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限もなく利用することができるものとします。

第16条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）

株式会社 前田 取締役

第18条（問合せ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他の質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

- 【株式会社 前田 お客様相談室】
TEL：03-3770-6561
メールアドレス：info@maedacom.jp
受付時間：10:00～18:00（水曜日を除く）
- 【お客様の情報提出先】
法人名：株式会社 前田
住所：東京都渋谷区道玄坂2-19-6
スクエア渋谷
TEL：03-3770-3000



当個人情報は、具体的に下記記載内容のために利用致します。

- 入居審査及び建物賃貸借契約、および契約更新のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 保証会社審査及び保証契約締結のための各種書面作成、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 売買・賃貸借・仲介・管理等に関する契約の締結、および契約に基づく役務の提供、その他アフターサービスの実施のため。
- 24時間安心サポートのため、委託先の電話受付会社への情報提供いたします。
- ご入居者様の滞納発生時に、債権回収業務を外部に委託するため情報を提供する場合があります。
- 建物管理のため、物件の建物管理会社へ情報提供いたします。

- 保険料納付、契約更新、その他保険付保のための各種ご案内の送付・連絡、およびこれら諸手続きに関する当社の事務処理のため。
- 引越しサービス提供のため、委託先の引越業者へ情報提供いたします。
- リフォーム及び修理修繕時に、その工事を行うため、委託先のリフォーム業者への情報提供いたします。
- インターネット接続サービス斡旋の為、委託先のインターネット代理店への情報提供いたします。
- 資料送付、電子メールによる情報提供、電話等による商品案内等の営業活動を行うため。
- ライフラインサービス（まるっとでんき）加入推奨のため、情報提供いたします。

私は、上記「株式会社 前田 個人情報の取り扱いに関する同意書」及び具体的な利用内容に同意の上、申込み及び契約の締結を行います。
※法人様名義にてご契約の場合、本書は入居者様にてご署名下さるようお願い致します。

物件名				号室
ご記入日（西暦）	20	.	.	印
ご署名				

ラシクラス神楽坂 事前確認書及び演奏楽器届出書

ラシクラスシリーズではご契約いただく前に、以下の内容をご契約予定者及び入居される方へ確認をお願いしております。

仲介業者様には、必ず確認していただくようお客様へご案内をお願いいたします。

- ①ラシクラスシリーズ（以下「本シリーズ」と言う）は、居室１部屋が防音構造になっておりますが、防音構造とは音を低減する性能を有していると言う事であり、完全なる遮音を保証するものではありません。

そして、各建物や各室によって個体差がある事を予めご理解いただいた上で契約をお願いします。

- ②本シリーズは、入居される方が楽器演奏を楽しめる事をコンセプトとしております。

よって楽器演奏される方が集まっているマンションですので、通常の賃貸マンションよりマンション内で音が聴こえる事が想定されます。音量基準 40 d b 以下の音に対しての苦情等には貸主・管理会社は対応致しません。

音量に敏感な方、無音を求められる方はご遠慮下さい。

- ③演奏は防音室内に限定されます。演奏時には必ず2重防音ドア、3重サッシをすべて閉めて演奏することが条件となります。

- ④貸主・管理会社の承諾のない楽器については演奏不可です。入居後の楽器変更も同様に届出が必要となります。

演奏樂器：【】

- ⑤日中・深夜を問わず、大音量演奏・重低音・振動音・個体伝播音・建物共鳴が発生するような音源を発している場合には、その契約者又は入居者へ貸主・管理会社から演奏自粛のお願い・ご連絡を致します。その際には指示に従って下さい。

指示に従って頂けない場合には、賃貸借契約を解除させていただきます。

上記ルールについて遵守頂けない方はご遠慮ください。

又、契約（入居）後のルール違反による、賃貸借契約の解約・解除の場合には、貸主・管理会社は損害賠償・引越し費用等、一切の金銭請求はお受けいたしません。

年 月 日

上記内容を確認致しました。

仲介不動産業者

申込者

ご利用いただける楽器

防音賃貸マンション ラシクラスでご利用いただける楽器の一覧です。

夜間でも最大105dBまで音出しができます。ピアノやギターはもちろん、ホルン、トランペットなどの金管楽器。オーボエ、フルート、サックス、ファゴット、クラリネットなどの木管楽器。ヴァイオリン、琴、三味線などの弦楽器。更にはボンゴ、カホンなどの打楽器からボーカル、声楽まで幅広くご利用可能です。

ラシクラスでご利用いただける楽器の一覧です。

※物件によって演奏可能楽器、演奏可能時間が異なる場合があります。

※楽器によって使用不可または演奏時間の制限がある場合があります。

■ 金管楽器

楽器	8：00～20：00 115dbまで	20：00～23：00 110dbまで	23：00～08：00 105dbまで
ホルン	○	○	○
トランペット	○	○	○
トロンボーン	△	△	△
チューバ	△	△	△

■ 木管楽器

楽器	8：00～20：00 115dbまで	20：00～23：00 110dbまで	23：00～08：00 105dbまで
オーボエ	○	○	○
ピッコロ	○	○	○
フルート	○	○	○
ファゴット	○	○	○
アルト クラリネット	○	○	○
ソプラノ クラリネット	○	○	○
ソプラノ サックス	○	○	○
アルトサックス	○	○	○
テナーサックス	△	△	△
ハーモニカ	○	○	○

弦楽器

楽器	8 : 00～20 : 00 115dbまで	20 : 00～23 : 00 110dbまで	23 : 00～08 : 00 105dbまで
ウクレレ	○	○	○
アコースティック ギター	○	○	○
マンドリン	○	○	○
ヴァイオリン	○	○	○
ビオラ	○	○	○
チェロ	△	△	△
コントラバス	×	×	×
ハープ	○	○	○
胡弓	○	○	○
琴	○	○	○
三味線	○	○	○

鍵盤楽器

楽器	8 : 00～20 : 00 115dbまで	20 : 00～23 : 00 110dbまで	23 : 00～08 : 00 105dbまで
ピアノ	○	○	△
アコーディオン	○	○	○

打楽器

楽器	8 : 00～20 : 00 115dbまで	20 : 00～23 : 00 110dbまで	23 : 00～08 : 00 105dbまで
ボンゴ	○	○	○
カホン	○	○	○
コンガ	×	×	×
シンバル	×	×	×
バスドラム	×	×	×
ティンパニ	×	×	×
マリンバ	△	△	×
和太鼓	×	×	×

電子楽器

楽器	8 : 00～20 : 00 115dbまで	20 : 00～23 : 00 110dbまで	23 : 00～08 : 00 105dbまで
エレキギター	△	△	△
シンセサイザー	△	△	△
電子ドラム	×	×	×
ベースギター	△	△	△
電子ピアノ	△	△	△
エレクトーン	△	△	△
DTM	△	△	△
オーディオ	△	△	△
その他	○	○	○

声楽・ボーカル

楽器	8 : 00～20 : 00 115dbまで	20 : 00～23 : 00 110dbまで	23 : 00～08 : 00 105dbまで
ボーカル	○	○	○
声楽	○	○	△

凡例

△低音域に制限あり

音域	8 : 00～20 : 00	20 : 00～23 : 00	23 : 00～08 : 00
63Hz	85dbまで	80dbまで	75dbまで
125Hz	95dbまで	90dbまで	85dbまで